



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA ORAȘULUI HUEDIN
405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: resurseumane@primariahuedin.ro

Nr. 11920 data 28.12.2016

ANUNT

În conformitate cu prevederile din HG. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant, corespunzător funcțiilor și posturilor contractuale din sectorul bugetar platit din fonduri publice, modificat și completat prin HGR 269/2016.

Primăria oraș Huedin cu sediul în Huedin str. Horea nr.1 jud. Cluj, organizează concurs în data de 14.02.2017 la sediul Primăriei orașului Huedin pentru ocuparea următorului post vacant, personal contractual.

- 1 post magazioner în cadrul Serviciului de salubritate al orașului Huedin.

Data ținerii concursului și locul de desfășurare:

- 14.02.2017 proba scrisă ora 11.00
- 16.02.2017 proba interviu ora 11.00

Locul de desfășurare: Sala de ședință a Primăriei orașului Huedin.

Condiții specifice:

- studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat
- vechime: de minim 3 ani în servicii de salubritate.

Condiții de participare:

- are cetățenie română, cetățean UE sau SEE cu domiciliul în România.
- vârsta minimă reglementată de lege - 18 ani.
- capacitate deplină de exercițiu.
- stare de sănătate corespunzătoare atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau unități sanitare abilitate.
- nu a fost condamnat definitiv pentru infracțiuni contra umanității.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde:

- cerere de înscriere la concurs
- copie act de identitate
- copie documente care atestă nivelul studiilor
- copie carnet de muca sau adeverința de vechime în munca
- cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
- adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare:
- curriculum vitae
- dosar plic.

Actele prevazute mai sus se vor prezenta în original în vederea verificării conformității cu acestea.

Publicarea se face în Monitorul Oficial Partea III-a, într-un cotidian de largă circulație, afisare la sediul primăriei, și pe site-ul instituției începând cu data de 16.01.2017

Dosarele se depun la Primăria orașului Huedin până la data de 01.02.2017, ora 16:00 la secretariatul Primăriei.

BIBLIOGRAFIE

1. Legea 215/2001-republicată, privind Administrația publică locală ;
2. Legea 22/1969 actualizată-privind angajarea gestionarilor constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
3. Legea 213/1998 privind bunurile proprietate publică.

PRIMAR,
Dr. Mircea MOROȘAN

SECRETAR,
Dan COZEA

Intocmit:
Brândaș I.S. Marian

