

HOTĂRÂRE

privind aprobarea listei de priorități pe anul 2021, pentru repartizarea unor locuințe A.N.L

Consiliul Local Huedin întrunit în ședința ordinară din data de 29.01.2021.

Având în vedere Procesul verbal nr. 590/18.01.2021 întocmit de comisia socială, privind alcătuirea listei de priorități rezultată în urma analizării dosarelor depuse pentru repartizarea unor locuințe ANL și ținând seama de Hotărârea Consiliului Local nr. 158/27.11.2020 privind prin care a fost desemnata comisia sociala pentru analiza dosarelor depuse în vederea aprobării repartizării de locuințe ANL din fondul locativ al orașului Huedin, comisie care a fost completată în baza Dispoziției nr. 7/13.01.2021 cu personal din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Huedin.

Ținând seama de referatul nr. 595/19.01.2021 înaintat de insp. Capota Ancuta Ioana din cadrul compartimentului Guvernanța Corporativă.

Luând în considerare proiectul de hotărâre nr. 611/19.01.2021 înaintat de primar și avizat de comisia de muncă, protecție socială și juridică la ședința din data de 20.01.2021.

Având în vedere prevederile art. 8, alin.3, din Legea nr. 152/1998 privind înființarea ANL, art.14 alin. 8, 9, lit.a, art. 15 din HG. 962/2001 privind aprobarea Normelor Metodologice privind aplicarea Legii nr. 152/1998, privind înființarea ANL, art. 8, alin. 2 teza a doua și alin. (3) din Legea nr. 152/1998, art.129, alin.1, 2, lit.a, art.196, alin.1, 2 din OUG nr. 57/ privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE

Art1. Se aprobă lista de priorități pe anul 2021, pentru repartizarea unor locuințe A.N.L, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează compartimentul Guvernanță Corporativă din cadrul Primăriei oraș Huedin.

Nr.11/29.01.2021

Consilieri total: 15

Consilieri prezenți: 15

Votat pentru: 15

Președinte de ședință,
Schvarcz Tibor

Contrasemnează, Secretar General UAT,
Cozea Dan



Situatia listei de prioritati conform punctajului acordat de comisia sociala se prezinta astfel :

nr. crt.	Nume, prenume Solicitant	Punctaj
1	Gaspar Agi Monika	74 puncte
2	Maier Ioana Andreea	64 puncte
3	Kozma Peti Blanka	59 puncte
4	Kudor Duka Monika Andreea	56 puncte
5	Kerekes Istvan	54 puncte
6	Neag Larisa Corina	52 puncte
7	Gal Ildiko	50 puncte
8	Vasas Sofia Andreea	50 puncte
9	Balazs Laszlo	49 puncte
10	Trif Mihai Florin	48 puncte
11	Porumb Ileana	48 puncte
12	Kozma Aniko	48 puncte
13	Carlig(fosta Balazs) Izabella Erzsebet	47 puncte
14	Haiduc Andreea Ioana	46 puncte
15	Czucza Milan Tibor	44 puncte
16	Badiu Mirel Gabriel	43 puncte

In cazul inregistrarii unor punctaje egale, solicitantii vor fi departajati in functie de situatia locativa constatata la data efectiva a repartizarii locuintelor, avand prioritate numai in acest caz , solicitantii a caror situatie locativa este sau poate deveni in mod iminent grava.

Daca nici acest criteriu nu este suficient , departajarea se poate face in functie de vechimea cererii solicitantului, luandu-se in considerare data efectiva a inregistrarii cererii (ziua/luna/ anul),avand prioritate in acest caz solicitantul a carui cerere are vechime mai mare.

In cazul in care departajarea nu se poate efectua nici in baza acestor criterii ,au prioritate solicitantii care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protectie sociala(stare civila+starea de sanatate actuala)

Comisia sociala propune spre aprobare Consiliului Local in baza prevederilor legale mai sus mentionate lista de prioritati si ordinea de acces la locuintele ramase vacante pe perioada exploatarii.



ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
PRIMĂRIA ORAȘULUI HUEDIN
405400 Huedin, Str. Horea Nr.1
Tel.: +40 264 351548, Fax: +40 264 351564
e-mail: controlcomercial@primariahuedin.ro
<http://www.primariahuedin.ro>

A. CRITERII DE ACCES LA LOCUINȚĂ:

„1. Titularul cererii de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, și să poată primi repartitie pentru locuință în cel mult 36 luni de la împlinirea acestei vârste.”

Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

2. Titularul cererii de locuință și ceilalți membrii ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în localitatea în care a solicitat locuință cât și pe o rază teritorială de până la 50 km față de orașul Huedin, fără a se depăși limitele teritoriale ale județului Cluj, respectiv următoarele unități administrativ teritoriale: Poieni, Ciucea, Negreni, Săcuieu, Mărgău, Izvoru Crișului, Sâncraiu, Călățele, Beliș, Râșca, Căpuș, Aghireșu, Gârbău, Gilău, Florești, Cluj-Napoca, Băciu, Mărișel, Mănăstireni, Iara, Săvădisla.

Acte doveditoare: declarații autentificate ale titularului cererii și, după caz, ale soției/soțului și ale celorlalți membri majori din familia acestuia.

NOTĂ:

Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. De asemenea, restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familisti sau nefamilisti, precum și chirieșilor din locuințele preluate abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari. Prin cămine de familisti sau nefamilisti se înțelege clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependințele, dotările și utilitățile comune.

3. Titularul cererii de locuință trebuie să își desfășoare activitatea în localitatea în care sunt amplasate locuințele cât și pe o rază teritorială de până la 50 km față de orașul Huedin, fără a se depăși limitele teritoriale ale județului Cluj, respectiv următoarele unități administrativ teritoriale: Poieni, Ciucea, Negreni, Săcuieu, Mărgău, Izvoru Crișului, Sâncraiu, Călățele, Beliș, Râșca, Căpuș, Aghireșu, Gârbău, Gilău, Florești, Cluj-Napoca, Băciu, Mărișel, Mănăstireni, Iara, Săvădisla.

NOTĂ:

Prin excepție, în cazul când se extinde cuprinderea teritorială a criteriului, solicitanții care își desfășoară activitatea în afara localității în care sunt amplasate locuințele trebuie să facă dovada că au domiciliul stabil de cel puțin un an în această localitate.

4. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe pentru tineri,

4.5. pentru fiecare an peste 4 ani 4 puncte

5. Nivelul de studii și/sau pregătire profesională

- 5.1. fără studii și fără pregătire profesională 5 puncte
- 5.2. cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă 8 puncte
- 5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă 10 puncte
- 5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau prin studii superioare de scurtă durată 13 puncte
- 5.5. cu studii superioare 15 puncte

NOTĂ:

Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii.

6. Situații locative sau sociale deosebite

- 6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani 15 puncte
- 6.2. tineri care au adoptat sau adoptă copii 10 puncte
- 6.3. tineri evacuați din case naționalizate 5 puncte

7. Venitul mediu brut lunar/membru de familie:

- 7.1. mai mic decât salariul minim pe economie 15 puncte
- 7.2. între salariul minim pe economie și salariul mediu brut pe economie 10 puncte

NOTĂ:

Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanților de locuință care au îndeplinit în totalitate criteriile specificate la lit. A de mai sus.

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a cărui cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

Comisia sociala desemnata in baza dispozitiei nr. 7/13.01.2021 analizarea cererilor si actelor depuse in vederea stabilirii ordinii de prioritate la repartizarea unei locuinte din cadrul programului de construire a locuintelor pentru tineri (ANL)

presedinte Dr. Mircea Morosan - Primar

membru Cozea Dan - Secretar General UAT

membru Buzas - Fekete Maria - Viceprimar

membru Tarcea Camellia - consilier juridic

membru Nicola Anamaria - Consilier Local

membru Farkas Marius - Consilier Local

membru Mereu Liviu - Consilier Local

secretar comisie insp. Capota Ancuta Ioana

Nume titular _____

CNP _____

născut(ă) la data de _____

CRITERII DE ACORDARE PUNCTAJ	PUNCTE Cf. HCL	INCADRARE PUNCTAJ	PUNCTE ACORDATE
1. Situația Locativă actuală			
1.1 Chiriaș în spațiu din fond locativ privat	10		
1.2 Tolerat în spațiu	7		
1.3 Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu): - mp/locatar :			
mai mare de 15 mp și până la 18 mp inclusiv	5		
mai mare de 12 mp și până la 15 mp inclusiv	7		
8 mp și până la 12 mp inclusiv	9		
mai mică de 8 mp	10		
2. Starea civilă actuală			
2.1. Stare civilă			
căsătorit	10		
necăsătorit	8		
2.2 Nr. de persoane în întreținere:			
a) Copii			
- 1 copil	2		
- 2 copii	3		
- 3 copii	4		
- 4 copii	5		
- > 4 copii	5+ 1 pct. pt. Fiecare copil		
b) alte persoane, indiferent de numărul acestora	2		
3. Starea de sănătate actuală			
Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus	2		
4. Vechimea cererii solicitantului			
4.1. până la 1 an	1		
4.2. între 1 și 2 ani	3		
4.3. între 2 și 3 ani	6		
4.4. între 3 și 4 ani	9		
4.5. pentru fiecare an peste 4 ani	4		
5. Nivelul de studii și/sau pregătire profesională			
5.1. fără studii și fără pregătire profesională	5		
5.2. cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă	8		
5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă	10		
5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau prin studii superioare de scurtă durată	13		
5.5. cu studii superioare	15		
6. Situații locative sau sociale deosebite			
6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani	15		
6.2. tineri care au adoptat sau adoptă copii	10		
6.3. tineri evacuați din case naționalizate	5		
7. Venitul mediu brut lunar/membru familie			
7.1 mai mic decât salariul minim pe economie	15		
7.2 între salariul minim pe economie și salariul mediu brut pe economie	10		
Total puncte			

Comisia sociala desemnata in baza dispozitiei nr. 7/13.01.2021 analizarea cererilor si actelor depuse in vederea stabilirii ordinii de prioritati la repartizarea unei locuinte din cadrul programului de construire a locuintelor pentru tineri (ANL)

presedinte Dr. Mircea Morosan - Primar
membru Cozea Dan -Secretar General UAT
membru Buzas -Fekete Maria – Viceprimar.....
membru Tarcea Camelia -consilier juridic
membru Nicola Anamaria – Consilier Local
membru Farkas Marius – Consilier Local
membru Mereu Liviu – Consilier Local.....

secretar comisie insp. Capota Ancuta Ioana

FORMULAR DE ÎNSCRIERE**pe Lista de prioritate la locuințe în regim de închiriere, construite prin Agenția Națională pentru Locuințe**

Subsemantul/subsemnata....., domiciliat/ă
 cu reședința
 în, născut/ă la data de....., având
 C.N.P.....

În vederea stabilirii ordinii de prioritate și repartizării unei locuințe construite de Agenția Națională pentru Locuințe, în regim de închiriere, depun următoarele documente:

- Acte de identitate (cu viza de reședință, dacă este cazul) autentificate;
- Declarație în conformitate cu cap. A, pct. 2 din lista cu actele necesare (declarații autentificate din care să rezulte că titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia, nu dețin și nu au deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, *în localitatea în care a solicitat locuință cât și pe o rază teritorială de până la 50 km față de orașul Huedin, fără a se depăși limitele teritoriale ale județului Cluj, respectiv următoarele unități administrativ teritoriale: Poieni, Ciucea, Negreni, Săcuieu, Mărgău, Izvoru Crișului, Sâncraiu, Călățele, Beliș, Râșca, Căpuș, Aghireșu, Gârbău, Gilău, Florești, Cluj-Napoca, Baci, Mărișel, Mănăstireni, Iara, Săvădisla*).

Adeverință de la locul de muncă, (soț/soție care să conțină CNP, nr. poziție în revisal, venitul pe ultimile 12 luni, alte acte din care să rezulte că solicitantul își desfășoară activitatea profesională pe durată nedeterminată, *în localitatea în care sunt amplasate locuințele cât și pe o rază teritorială de până la 50 km față de orașul Huedin, fără a se depăși limitele teritoriale ale județului Cluj, respectiv următoarele unități administrativ teritoriale: Poieni, Ciucea, Negreni, Săcuieu, Mărgău, Izvoru Crișului, Sâncraiu, Călățele, Beliș, Râșca, Căpuș, Aghireșu, Gârbău, Gilău, Florești, Cluj-Napoca, Baci, Mărișel, Mănăstireni, Iara, Săvădisla*).

Notă:

Prin excepție, în cazul extinderii teritoriale menționate mai sus, solicitanții care își desfășoară activitatea în afara localității în care sunt amplasate locuințele trebuie să facă dovada că au domiciliul stabil de cel puțin un an în această localitate.

- Copie a contractului de închiriere, în spațiu locativ privat (va fi prezentată doar de către titularul cererii, care este chiriaș în spațiu locativ privat), contract înregistrat la Direcția Generală a Finanțelor Publice Cluj (în derulare, cu valabilitate de cel puțin un an, înregistrat la Administrația Financiară, copie a actului de identitate cu viză de reședință);
- Declarație autentificată la notar, din care să rezulte suprafața locativă deținută conform acestui contract și componența familiei titularului cererii (va fi prezentată doar de către titularul cererii, care este chiriaș în spațiu locativ privat);
- Declarație autentificată la notar, a proprietarului locuinței din care să rezulte că titularul cererii și membrii familiei acestuia sunt tolerați în spațiu, (va fi prezentată doar în cazul în care titularul cererii și membrii familiei acestuia sunt tolerați în spațiu);
- Declarație autentificată la notar, a proprietarului locuinței, referitoare la suprafața totală locativă și numărul total al locatarilor care locuiesc împreună în această unitate locativă (va

fi prezentată doar în cazul în care titularul cererii și membrii familiei acestuia sunt tolerați în spațiu);

- Adeverință eliberată de Asociația de proprietari/locatari, din care să rezulte numărul persoanelor care au figurat la calcularea cheltuielilor comune lunii anterioare și copii ale B.I./C.I. ale tuturor locatarilor apartamentului respectiv.
- Certificat de căsătorie/divorț (dacă este cazul) – copie legalizată ;
- Certificate de naștere pentru fiecare copil (dacă este cazul) – copie legalizată ;
- Certificat medical eliberat de Comisia medicală de expertiză (dacă este cazul), conform cap. B, pct. 3 din lista cu actele necesare (din care să rezulte că boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei, ori aflat în întreținere, necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus);
- Copie a cererii de luare în evidență pentru închirierea unei locuințe ANL/nr. de înregistrare al acestuia la Registratura Primăriei Orașului Huedin;
- Copie autenticată a diplomei pentru ultima formă de învățământ absolvită sau, după caz, copie legalizată a adeverinței emise de unitatea de învățământ, ce ține loc diplomei care încă nu a fost eliberată sau care a fost pierdută.
- Adeverință prin care se certifică faptul că titularul cererii de locuință provine din casă de ocrotire socială (dacă este cazul);
- Act de adopție sau cerere de adopție – copie legalizată (dacă este cazul);
- Hotărâre judecătorească irevocabilă de evacuare din case naționalizate sau, după caz, proces-verbal de evacuare întocmit de executor judecătoresc – copie legalizată (dacă este cazul).

Dosarul cu actele depuse, conform Listei cu actele necesare la dosarul pentru solicitarea pentru închirierea unei locuințe ANL, conține un nr. de.....file (inclusiv prezenta cerere).

Declar pe propria răspundere că datele înscrise în prezentul formular corespund realității.

Huedin,
Data.....

Semnătura,