

HOTĂRÂRE

privind aprobarea achiziționării unor aparate anti-păsări în vederea alungării și îndepărtării păsărilor din arborii existenți în zona centrală a orașului Huedin

Consiliul Local Huedin întrunit în ședința ordinară din data de 25.04.2025.

Având în vedere referatul nr.3522/24.04.2025, înaintat de către Serviciul Poliției Locale prin responsabil protecția mediului, Avram Blanka Izabella, prin care se solicită achiziționarea unor aparate anti-păsări care să fie instalate în vederea alungării și îndepărtării păsărilor din arborii existenți în zona centrală a orașului Huedin;

Luând în considerare proiectul de hotărâre nr.3556/24.04.2025 înaintat de primar și avizat Comisia pentru activități economico – financiare și agricultură, la ședința din data de 25.04.2025;

În baza prevederilor: art. 33, alin.2 din OUG 57/2007, art.129 alin.1, alin.2, lit.d, alin7, lit.h, i, n, art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă achiziționarea unor aparate anti-păsări în vederea alungării și îndepărtării păsărilor din arborii existenți în zona centrală a orașului Huedin și alocarea sumei de 10.000 lei pentru această achiziție;

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Compartimentul Achiziții Publice.

Nr. 65 / 25.04.2025

Consilieri total:	15
Consilier demisionar:	1
Consilieri prezenți:	12
Votat împotriva :	-
Abțineri:	-
Votat pentru:	12

Președinte de
Goga Oana



Contrasemnează, Secretar General UAT
Cozea Dan

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38061837

Informatii generale

DENUMIRE ACHIZITIE: APARAT ANTI PASARI, SONIC SI ULTRASONIC
SI LASER ANTI PASARI PROFESIONAL

Data publicare: 08.05.2025 13:54

Cod si denumire CPV: 32342400-6 Dispozitive acustice (Rev.2)

Data finalizare: 09.05.2025 10:42

Finantare prin fonduri comunitare: Nu

Data de raspuns a ofertantului: 08.05.2025 15:31

Tip de contract: Furnizare

Data de raspuns a autoritatii contractante: 09.05.2025 10:42

Stare: Oferta acceptata

Autoritatea contractanta

Denumire: ORASUL HUEDIN

Operator economic

Denumire: S.C. MARK CENTER BUSINESS S.R.L.

CUI: 4485642

CUI: 34938990

Adresa: Strada: Horea, nr. 1, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Huedin,
Cod postal: 405400Adresa: Strada: Alexandrescu Grigore, nr. 6, Sector: 1, Judet:
Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 010625

Localitatea, Tara: Huedin, Romania

Localitatea, Tara: Bucuresti, Romania

Telefon: +40 264351548

Telefon: +40 720770434

E-mail: secretariat@primariahuedin.ro

E-mail: pestx.ro@gmail.com

Website: https://www.primariahuedin.ro

Website: https://www.pestx.ro

Informatii cumparare directa

Descriere

Aparat Profesional Anti Pasari, Sonic si Ultrasonic, Complet Programabil, 4 Difuzoare Mare Putere, 3ha, SUA Generatorul cu ultrasunete Anti Pasari, emite sunete specifice Apelurilor de primejdie ale pasarilor cat si tipete ale pasarilor de prada Aria de actiune: 30000 mp si 400 mp, functie de modul de functionare al aparatului. Generatorul cu ultrasunete este Complet Programabil: zi / noapte, interval de functionare, selectarea speciei de pasari, program randam ce impiedica efectul de obisnuire al pasarilor. Alimentare: 220V-230V. Laser Anti Pasari Profesional asigura o performanta optima si previne fenomenul de obisnuire al pasarilor datorita intervalelor de functionare programabile, ofera o siguranta imbunatatita, fiind sigur pentru utilizarea industrială. • Tip Laser Clasa superioara, Puter: CLASS 3R / High Power 150mW - Program Special Software de functionare, pentru a preveni obisnuirea pasarilor. • Intervale de functionare: cicluri selectabile de 2, 4, 6 sau 8 ore sau continuu. Cicluri de functionare permanenta 5 min ON / 15 min OFF • Cicluri de pomire/oprire preprogramate ce asigura o eficacitate constanta • Fascicul Laser proiectat in spatiu: Modele multiple liniare, Geometrice neuniforme, Intermitente • Fascicul vizibil si puternic - foloseste culoarea verde si rosu, culori vizibile si deranjante pentru pasari. • Actiune pana la 400 mp in intuneric - Ideal pentru suprafete mari. • Utilizare pe timp de zi si noapte -

Conditii de livrare

la sediul autoritatii contractante

Conditii de plata

OP - factura proforma

Repere achizitionate

Cantitate

Valoare achizitie (RON fara TVA)

APARAT ANTI PASARI, SONIC
SI ULTRASONIC, 4
DIFUZOARE, BIRD-X SUA

Solicitata: 1

Pret estimat: 4.894,00

Numar de referinta: BBP

Ofertata: 1

Pret de vanzare: 4.894,00

Pret de catalog: 4.894,00 RON/bucata

Valoare estimata: 4.894,00

Cod si denumire CPV: 32342400-6 -
Dispozitive acustice (Rev.2)

Valoare de vanzare: 4.894,00

Descriere: Generator ultrasunete - Aparat Profesional Anti Pasari, Sonic si Ultrasonic, Complet Programabil, 4 Difuzoare Mare Putere, 3ha, SUA

Generatorul cu ultrasunete Anti Pasari, emite sunete specifice Apelurilor de primejdie ale pasarilor cat si tipete ale pasarilor de prada
Aria de actiune: 30000 mp si 400 mp, functie de modul de functionare al aparatului.
Generatorul cu ultrasunete este Complet Programabil: zi / noapte, interval de functionare, selectarea speciei de pasari, program randam ce impiedica efectul de obisnuire al pasarilor.

Alimentare: 220V-230V. Sursa de alimentare trebuie amplasata intr-un loc ferit de ploaie, umezeala. Optional se poate alimenta cu panou solar si baterie reincarcabila 12 V, (nu sunt incluse), se comanda separat ca accesoriu.

Specificatii Tehnice:

Dimensiuni Unitate: 23 x 23 x 13 cm / Dimensiune Difuzoare: 10 x 10 x 15 cm

Acoperire: pana la 3 ha (30.000 mp) Sonic / pana la 400mp Ultrasonic

Alimentare: 220 V - 240 V AC sau 12 V CC (Bateria nu este inclusa)

Cabluri conectare difuzoare 30 m

Presiune Acustica Ultrasonic: 95-102 dB (fiecare difuzor) la 1 m

Presiune Acustica Sonic: 105-110 dB (fiecare difuzor) la 1 m

Frecventa: Ultrasonic: 15-25 kHz, Sonic: 3-5 kHz

Cutie de tip NEMA, rezistenta la apa

Greutate: 5 kg

Produsul detine Certificat de Garantie direct de la Producator!

Produs FABRICAT DE BIRD-X © INC. CHICAGO, U.S.A.- peste 50 de ani de experienta in combaterea pasarilor, in protejarea vietii saibatice si a mediului inconjurator.

**LASER ANTI PASARI
PROFESIONAL,
PROGRAMABIL,
TELECOMANDA**

Solicitata: 1

Pret estimat: 3.408,00

Numar de referinta: 45P-2

Ofertata: 1

Pret de vanzare: 3.408,00

Pret de catalog: 3.408,00 RON/bucata

Valoare estimata: 3.408,00

Cod si denumire CPV: 44423000-1 - Diverse
articole (Rev.2)

Valoare de vanzare: 3.408,00

Descriere: Asigura o performanta optima si previne fenomenul de obisnuire al pasarilor datorita intervalelor de functionare programabile, ofera o siguranta imbunatatita, fiind sigur pentru utilizarea industrială.

- Tip Laser Clasa superioara, Puter: CLASS 3R / High Power 150mW
 - Program Special Software de functionare, pentru a preveni obisnuirea pasarilor.
 - Intervale de functionare: cicluri selectabile de 2, 4, 6 sau 8 ore sau continuu. Cicluri de functionare permanenta 5 min ON / 15 min OFF
 - Cicluri de pornire/oprire preprogramate ce asigura o eficacitate constanta!
 - Fascicul Laser proiectat in spatiu: Modele multiple liniare, Geometrice neuniforme, Intermitente
 - Fascicul vizibil si puternic - foloseste culoarea verde si rosu, culori vizibile si deranjante pentru pasari.
 - Actiune pana la 400 mp in intuneric - Ideal pentru suprafete mari.
 - Utilizare pe timp de zi si noapte - Cel mai eficient la răsărit si apus, funcționează și în timpul zilei în condiții de lumina mai redusă.
 - Functionare manuala - Poate fi utilizat de un operator, functie de nevoile zonei
- Fasciculul de lumina al razei laser are un efect extrem de puternic asupra pasarilor, conceput pentru a le descuraja sa se apropie sau sa se aseze in zona in care raza laser baleiaza.

Constructie durabila: Carcasa din aluminiu turnat cu un suport de montare si hardware

Flexibilitate: Cablu pentru instalare flexibila

TOTAL

Valoare de vanzare: 8.302,00 RON



CONTRACT PRESTARI SERVICII

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Primăria Orașului Huedin, cu sediul în Oraș Huedin, Str. Horea Nr. 1, județul Cluj, telefon/fax 0264351548/0264351564, cod fiscal 4485642, cont IBAN RO52TREZ24A610500200109X, deschis la Trezoreria Huedin, reprezentată prin **DI. Mircea Moroșan, Primar**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. Axatel Service S.R.L., cu punct de lucru și adresă corespondență în București, Bulevardul Tudor Vladimirescu nr. 41, sector 5, tel/fax 021.411.23.00, e-mail: office@axatel.ro, telefon mobil 0747.010.240 și sediul social Bd.Tudor Vladimirescu, nr.41, et.1, camera 412, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J2004016677401, cod fiscal RO 16853357, cont trezorerie [REDACTED] deschis la D.G.R.F.P. București, Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică-Contribuabili Mijlocii, reprezentată prin **DI. Gheorghe Ungureanu, Director**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte,

au încheiat prezentul **Contract de prestări servicii**.

2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *mentenanța tehnică* - activități a căror prestare fac obiectul contractului; mentenanța tehnică poate fi preventivă, predictivă și corectivă;
- e) *mentenanța preventivă* - totalitatea operațiunilor necesare reducerii posibilităților de defectare sau degradare a echipamentelor. Mentenanța preventivă cuprinde activități de monitorizare a principalilor parametri și verificări cu măsurători la amplasamentele echipamentelor. Se reduce astfel mentenanța reactivă;
- f) *mentenanța predictivă* - are la bază programarea activităților în funcție de parametrii/indicatorii efectivi de funcționare ai echipamentelor și totodată se realizează prin intermediul urmăririi parametrilor de uzură ai elementelor sau subansamblurilor cheie ai echipamentelor;
- g) *mentenanța corectivă* - activitatea se focalizează pe sarcini planificate la intervale regulate de timp prin care se asigură menținerea în stare de funcționare în parametri optimi ai echipamentelor;
- h) *mentenanța reactivă* - intervenția asupra unui echipament, în momentul în care apar defecțiuni.
- i) *revizie* - deplasarea în scopul verificării pe amplasament a tuturor echipamentelor la care se efectuează mentenanța preventivă;
- j) *intervenție* - serviciile corespunzătoare mentenanței reactive, respectiv remedierea unei defecțiuni;
- k) *monitorizare* - supraveghere de la distanță a principalilor parametri de funcționare: a alimentării de la rețeaua publică cu energie electrică, a stării de operativitate a echipamentelor, a securității mediilor de comunicație, a alertelor la atacurile cibernetice, estimare durată de viață SSD (harddisk) din centrală;
- l) *operativ* - posibilitatea de acționare imediată sau în timp foarte scurt a unui semnal de alarmare de către un mijloc de alarmare, prin comanda de la centrala de înștiințare și avertizare-alarmare existentă sau de la unul din nivelurile superioare (inspectoratul județean pentru situații de urgență sau IGSU București), din motive de oportunitate a alarmării;
- m) *funcțional* - starea unui echipament în parametrii de funcționalitate deplină, care îndeplinește condițiile pentru a fi folosit;
- n) *istoric evenimente* - acționarea locală sau de la distanță a unei sirene sau a transmiterii unui mesaj vocal pe o perioadă de timp;
- o) *acces în APN SONIA prin telefonie mobilă GSM* - acces în APN securizat inclusiv asigurarea comunicației aferente SIM-urilor din echipamente
- p) *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului, sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor mai de sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- q) *zi* - zi calendaristică; *lună* - 30 zile consecutive; *semestru* - 6 luni consecutive.



3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. **Prestatorul se obligă să presteze** servicii de mentenanță tehnică și acces în APN SONIA prin GSM, pe bază de abonament lunar pentru menținerea în stare de funcționare operativă permanentă a sistemului de înștiințare și avertizare-alarmare al Orașului Huedin, Județul Cluj, compus din: centrală de înștiințare și avertizare-alarmare SONIA, o sirenă electronică UTS600, o sirenă electronică SEM600, 2 sirene cu motor electric trifazat cu cofrete de centralizare tip UTS-M03S și 4 sirene cu motor electric trifazat cu adaptoare ASE3. Operațiunile efectuate în cadrul contractului sunt enumerate mai jos și detaliate în **Anexa nr.1**.

3.2. Prestatorul va executa în contul abonamentului următoarele categorii de servicii:

3.2.1. *Servicii de monitorizare a parametrilor de funcționare a echipamentelor - zilnic;*

3.2.2. *Test programat – o dată pe săptămână;*

3.2.3. *Diagnoză echipamente – o dată pe lună;*

3.2.4. *Servicii de acces în APN SONIA prin GSM, inclusiv comunicația securizată prin GSM a echipamentelor (5 SIM-uri în rețeaua de date 4G DIGI);*

3.2.5. *Servicii de conectare la serverul ESET pentru monitorizare și protecție la atacuri cibernetice a centralei de înștiințare și avertizare-alarmare SONIA;*

3.2.6. *Două intervenții/an pentru revizie la amplasamentele echipamentelor, de regulă semestriale.*

3.3. **Prețul abonamentului lunar este de 745,00 lei fără TVA/lună la care se adaugă 19% TVA în valoare de 141,55 lei și este defalcat astfel:**

- servicii de mentenanță (monitorizare + revizii semestriale): 600,00 lei fără TVA/lună;
- servicii de acces în APN SONIA prin GSM (5 SIM-uri x 25 lei/SIM/lună): 125,00 lei fără TVA/lună;
- servicii de conectare la serverul ESET: 20,00 lei fără TVA/lună.

Prețul abonamentului cuprinde valoarea serviciilor prestate, manoperele verificărilor și cheltuielile de deplasare cu ocazia intervențiilor pentru revizii semestriale pe amplasamentele echipamentelor.

3.4. În cazul în care Prestatorul constată defecțiuni la echipamentele de alarmare, acesta întocmește un deviz pentru piese sau reparații necesare, cu termen de valabilitate de 90 zile de la data transmiterii în scris către Achizitor, iar Achizitorul se obligă ca în acest termen să decidă dacă face achiziție directă din SEAP sau comandă fermă pentru piese/reparații.

3.5. În cazul în care Prestatorul remediază defecțiunile constatate la echipamentele de alarmare, acesta întocmește o situație de plată pentru piesele sau reparațiile efectuate, pe care o transmite în scris către Achizitor, iar Achizitorul se obligă ca în termen de 7 zile de la transmiterea acesteia să confirme Prestatorului că a luat la cunoștință de situația lucrărilor efectuate și poate emite factura aferentă în vederea efectuării plății.

3.6. În cazul în care Achizitorul nu transmite comanda pentru intervenție, reparația se efectuează pe cât posibil cu ocazia următoarei revizii semestriale. În această situație perioada de nefuncționare a echipamentelor nu i se poate imputa Prestatorului.

3.7. Pentru intervenție la cerere, alta decât cele incluse în contract, beneficiarul va achita un tarif de 1.500,00 lei, fără TVA/intervenție la care se adaugă contravaloarea reparațiilor pe bază de deviz aprobat sau situație de plată, după caz.

3.8. Opțional, pentru **lucrări de întreținere (reparații capitale) a sirenelor cu motor electric, care se efectuează de regulă o dată la 2 ani conform Instrucțiunilor tehnice 3000/1973, se achită un tarif de 1.500,00 lei fără TVA/sirenă** care cuprinde manopera lucrărilor și kitul standard de materiale întreținere folosite (vopsea; diluant; plasă rabbit 2m, vaselină, spray antirugină, șmirghel, accesorii de montaj și prindere: șuruburi, coliere, piulițe). Reparațiile și materialele suplimentare kitului standard folosite la lucrările de întreținere se facturează suplimentar, pe bază de deviz aprobat sau situație de plată.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Contractul se încheie pentru o perioadă de 24 luni și intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți.

4.2. Dacă în 30 de zile înainte de expirarea contractului niciuna din părți nu-și manifestă expres dorința de a înceta colaborarea, consimțământul se consideră tacit și contractul se prelungește automat, fără alte formalități, cu noi perioade de 24 luni.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

5.1. Documentele prezentului contract sunt:

- Oferta tehnică și financiară nr. 296 / 03.03.2025
- Anexa 1 – echipamentele de alarmare publică asupra cărora se prestează serviciile și operațiile care se execută în cadrul activității de mentenanță
- Achiziție SEAP DA38158310/22.05.2025

6. CARACTERUL PUBLIC AL CONTRACTULUI

6.1. (1) Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

7. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI

7.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

7.2. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

7.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor și răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

7.4. Prestatorul are obligația de a întocmi lunar rapoartele tehnice corespunzătoare serviciilor de monitorizare și de a completa cu ocazia deplasării la amplasament (revizie sau intervenție) un Proces – verbal de recepție, unde va specifica dacă este cazul defecțiunile constatate și reparațiile necesare a se efectua. Semnarea procesului verbal din partea Achizitorului presupune luarea la cunoștință a defecțiunilor constatate și a reparațiilor necesare pentru repunerea în stare de funcționare/operativitate a echipamentului.

7.5. Prestatorul de servicii va fi în măsură să gestioneze evenimentele apărute în viața echipamentelor, cronologia și desfășurătorul pieselor de schimb, acumulatorilor, consumabilelor și subansamblelor înlocuite. În cazul în care subansamblele sau piesele de schimb nu mai sunt disponibile (obsolete) sau sunt nereparabile, acesta va oferi Achizitorului o variantă actualizată de înlocuire, remediere sau modernizare a echipamentului în cauză.

8. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI

8.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului documentația livrată odată cu echipamentele implicate și orice facilități și informații pe care Prestatorul le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului. Achizitorul va permite Prestatorului accesul local și de la distanță la echipamentele ce fac obiectul contractului pentru efectuarea verificărilor pe amplasament, respectiv a testelor, actualizărilor software/firmware și a monitorizărilor necesare asigurării bunei funcționări operative.

8.2. Achizitorul va asigura serviciile de comunicație și acces în rețeaua SONIA prin internet pentru realizarea VPN-urilor pentru centrala de înștiințare și avertizare-alarmare și pentru mijloacele de alarmare; va asigura frecvențele radio necesare, după caz.

8.3. În cazul întreruperii unui mediu de comunicație (internet sau linie telefonică), Achizitorul va reclama aceste defecțiuni la furnizorii de comunicație cu care are contract.

8.4. Menținerea în parametri nominali a rețelelor de alimentare de 230Vca și 380Vca precum și a circuitelor de împământare la care se conectează echipamentele care fac obiectul contractului, cade în sarcina Achizitorului.

8.5. Achizitorul va consemna în procesele verbale buna execuție a lucrărilor.

8.6. Achizitorul are obligația să asigure exploatarea curentă a echipamentelor de către personal calificat și instruit asupra modului de depistare a cauzelor deranjamentelor, astfel încât Achizitorul nu va face operațiuni neautorizate asupra echipamentelor. În cazul producerii unui eveniment de natură să defecteze echipamentul instalat, cauzele care au concurat la producerea evenimentului respectiv, vor fi stabilite numai în prezența Prestatorului. În caz contrar, Prestatorul nu este obligat să-și însușească punctul de vedere al Achizitorului.

8.7. În limita bugetului disponibil, Achizitorul va achiziționa subansamble tampon (lot PSA) esențiale pentru repunerea în funcțiune a mijloacelor de alarmare până când subansamblele defecte vor fi reparate.

8.8. Achizitorul se obligă ca în termen de 90 de zile de la primirea devizului pentru remedierea defectelor constatate, ca urmare a intervențiilor pentru revizie pe amplasament sau în urma monitorizării, să asigure bugetul și să transmită Prestatorului comanda pentru repunerea în stare de funcționare/operativitate a echipamentelor. În caz contrar, Prestatorul este absolvit de orice obligație referitoare la echipamentele defecte. În această situație perioada de nefuncționare a echipamentelor în cauză nu i se poate imputa Prestatorului.

9. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

9.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din contract.

9.2. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract, iar rapoartele tehnice, informările sau procesele verbale întocmite vor fi transmise reprezentantului Achizitorului împuternicit pentru acest scop Dl. Gabor Claudiu.

10. MODALITĂȚI DE PLATĂ

10.1. Prestatorul va emite factura lunar și va fi însoțită de rapoartele tehnice generate, respectiv de procesele verbale de recepție a serviciilor prestate semnate de către ambele părți.

10.2. Achizitorul are obligația de a face plata cu OP în **30 zile** de la data emiterii facturii și transmiterii prin sistemul RO e-Factura.

10.3. Dacă achizitorul nu onorează facturile la expirarea perioadei prevăzute la clauza 10.2. și fără a prejudicia dreptul Prestatorului de a apela la prevederile clauzei 12.2., acesta din urmă are dreptul de a sista prestarea

serviciilor sau de a diminua ritmul prestării și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. PENALITĂȚI

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități 0,1% pe zi, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor asumate prin contract.

11.2. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile la expirarea perioadei prevăzute la clauza 10.2., Prestatorul are dreptul să solicite Achizitorului de a plăti ca penalități o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi din suma restantă pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor asumate prin contract.

12. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

12.1. Prezentul Contract poate înceta în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei stabilite prin Contract, dacă părțile nu convin prelungirea acestuia prin act adițional;
- b) în caz de încetare de plăți, demararea procedurii falimentului, faliment, dizolvarea uneia dintre părți;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere conform Art. 12. de mai jos, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
- d) prin acordul scris al părților;
- e) în caz de forță majoră care se prelungește mai mult de 6 luni.

13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii.

14. CARACTERUL PUBLIC AL CONTRACTULUI

14.1.(1) Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă.
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

15. AMENDAMENTE

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16. FORȚA MAJORĂ

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune – interese.

17. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

17.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

18. PREVEDERI PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

18.1. Având în vedere dispozițiile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, fiecare parte a Contractului va asigura standardele de securitate cu privire la datele cu caracter personal, așa cum prevede articolul 32 din Regulamentul General privind protecția datelor (RGPD). Astfel, fiecare parte va lua și va aplica toate măsurile tehnice și operaționale adecvate în vederea protejării datelor cu caracter personal împotriva oricăror distrugerii accidentale sau ilegale, pierderi, modificări, dezvăluiri sau acces neautorizat și împotriva procesării ilegale. În privința obligațiilor și măsurilor care trebuie asumate de parti în contextul



reglementarilor cuprinse în Regulamentul General privind protecția datelor, fiecare parte convine în favoarea celeilalte parti prelucrarea acestor tipuri de date.

Prezentul contract s-a încheiat azi 22.05.2025 în 3 (trei) exemplare, din care: două exemplare la Achizitor și un exemplar la Prestator.

ACHIZITOR
ORAȘUL HUEDIN

Primar,
Mircea Popșan

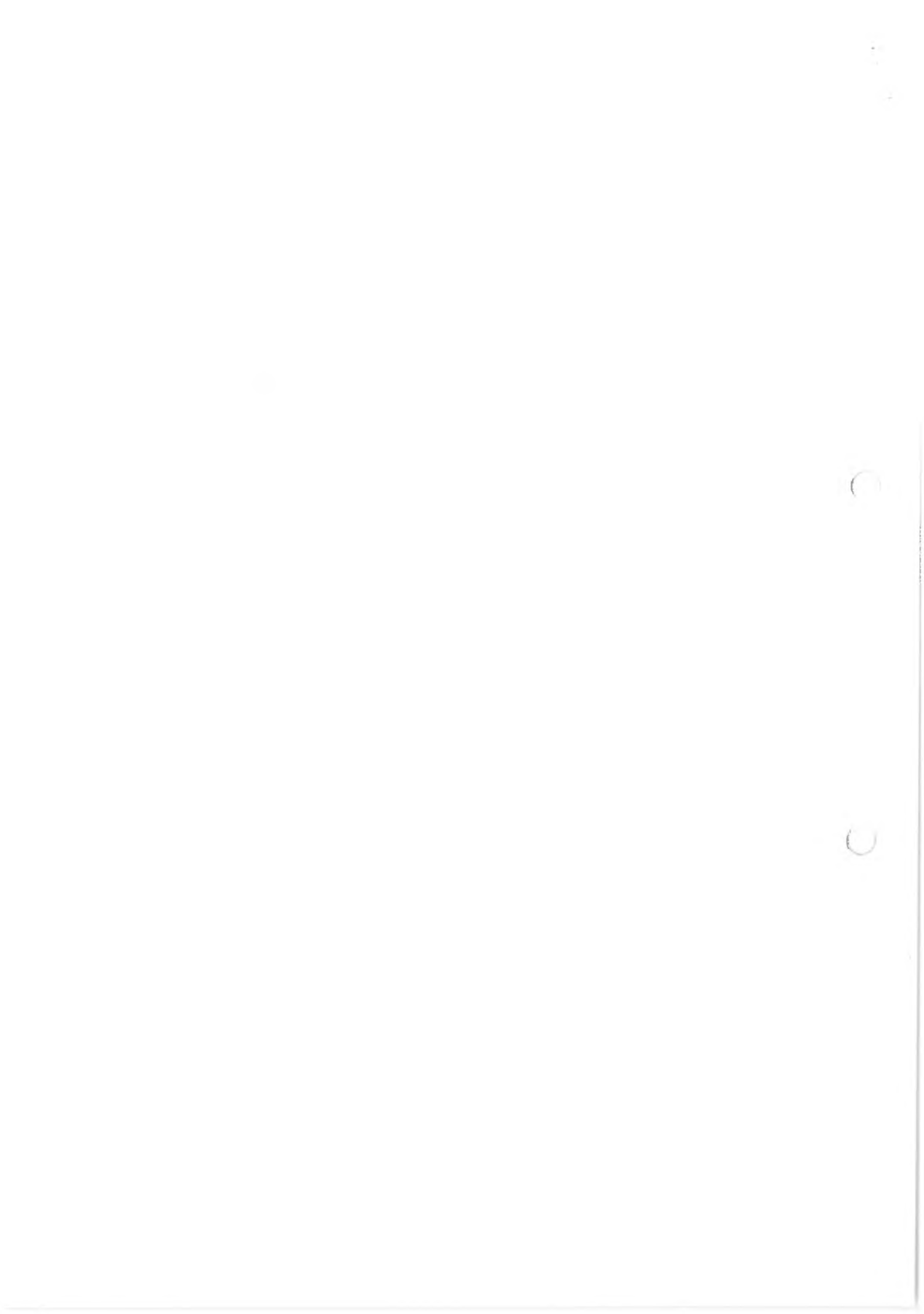


PRESTATOR

S.C. AXATEL SERVICE S.R.L.

Director,
Gheorghe Ungureanu





Anexa nr. 1

A. Echipamentele de alarmare publică asupra cărora se prestează serviciile:

Nr. crt.	Tip echipament	Serie	Locație	Nr. tel. SIM/DIGI/4G
1.	Centrală înștiințare și avertizare-alarmare SONIA	14.06.042	Primărie	DATE- 0770192564 SMS- 0770648674-3G
2.	Sirena electronică UTS600	14.06.066	Strada Avram Iancu, Casa de Căsătorii	0770192766
3.	Sirena electrică cu cofret UTS-M03S	17.07.456	Strada Câmpului nr. 12, S.C. Napolact S.A.	0770638376
4.	Sirena electrică cu cofret UTS-M03S	17.07.349	Strada Fildului nr. 15, S.C. Vladeasa S.A.	0770638339
5.	Sirena electrică cu adaptor ASE3		Str. Pr. A. Munteanu, 70, S.C. Agromec S.A.	
6.	Sirena electrică cu adaptor ASE3		P-ța Republicii, nr.8, Bloc A2	
7.	Sirena electrică cu adaptor ASE3		Str. Horea, 5, Casa de Cultură	
8.	Sirena electrică cu adaptor ASE3		Avram Iancu, 39, Bloc Agromec	
9.	Sirenă electronică SEM 600	12 09 13	Strada Horea 1, Primărie	

B. Operațiile care se execută în cadrul activității de mentenanță la echipamentele de înștiințare și avertizare-alarmare

- a) Servicii de monitorizare a alertelor de nefuncționare - zilnice:**
- alerta de sirena neoperativa;
 - alerte la centrala de alarmare;
 - monitorizarea tunelelor VPN;
 - monitorizare și protecție la atacuri cibernetice; prin conectare la serverul Eset Protect de unde se asigură actualizările antivirus;
 - alerte lipsă alimentare rețea / baterie descărcată;
- b) Test programat – o dată pe săptămână:**
- executarea unei secvențe de testare programată a echipamentelor și generarea unui raport tehnic privind rezultatele testării;
 - scanare antivirus;
 - update sistem de operare pentru remedierea bug-urilor software în urma publicării corecțiilor de către producătorul SO; *nu este inclus upgrade-ul în cazul când producătorul nu mai asigură asistența tehnică pentru versiunea instalată;*
- c) Diagnoză echipamente – o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie:**
- raport tehnic de diagnoză la centrală și sirene (lunar);
 - estimare durată de viață memorie SSD (lunar);
 - actualizare software router VPN (ori de câte ori este nevoie);
 - verificare versiune software/firmware (ori de câte ori este nevoie); update-urile software la echipamente asigură buna funcționare precum și securitatea comunicației prin internet. Lipsa actualizărilor de software ar putea provoca deconectarea centralei de la nivelul superior;
 - istoric evenimente (la cerere);
- d) Servicii de acces în APN SONIA prin GSM, inclusiv comunicația securizată prin GSM a sistemului de alarmare publică (5 SIM-uri în rețeaua de date 4G DIGI);**
- e) Servicii de conectare la serverul ESET pentru monitorizare și protecție atacuri cibernetice a centralei de înștiințare și avertizare-alarmare SONIA (licența antivirus) pe durata contractului;**
- f) Două revizii la amplasamentele echipamentelor, de regulă semestriale, cu efectuarea operațiilor:**
- Verificări funcționale ale echipamentelor și măsurarea principalilor parametri;
 - Verificarea circuitului de împământare;
 - Verificarea și măsurarea principalilor parametri ai acumulatorilor;
 - Verificarea conexiunilor subansamblelor echipamentelor;
 - Măsurare SWR (dacă este cazul);
 - Verificarea ansamblului traductoare acustice;
 - Update-uri firmware.



- g) Lucrări de întreținere (reparații capitale) a sirenei electrice conform Instrucțiunilor Tehnice Nr. 3000/1973 (opțional, pe bază de comandă separată).

Observații:

În situația primirii unei alerte privind lipsă alimentare rețea, intervenția se efectuează numai dacă deconectarea este provocată de o defecțiune a echipamentului. Menținerea în parametri nominali ai rețelei de alimentare și circuitului de împământare cade în sarcina achizitorului.

ACHIZITOR
ORAȘUL HUEDIN

Primar,
Mircea Popescu



PRESTATOR
S.C. AXATEL SERVICE S.R.L.

Director,
Gheorghe Ungureanu





S.C. MADATRANS S.R.L.
Lucrări de instalații electrice de j.t și m.t

Huedin, str. Manasturului, nr. 2, jud. Cluj.
Tel. mobil: 0740.037.626 / 0727.107.263 Tel. fax: 0264.352.201
E-mail: scmadatrans@yahoo.com



NR: 4294
DATA: 19/05/2025
COD: 98F6
PRIMĂRIA HUEDIN



ISO 9001 ISO 14001

Atestat A.N.R.E.: tip C1A nr. 17011/15.03.2021; tip C2A nr. 22005/ 09.07.2024

NR. 24177/ 19.05.2025

CONTRACT DE EXECUTIE LUCRARI

1. PARTILE CONTRACTANTE

I. SC MADATRANS SRL cu sediul în Loc. Huedin, str. Manasturului, nr. 2, jud. Cluj, cod fiscal RO 14594086, J12/753/2002, cont Raiffeisen Huedin [REDACTED], reprezentata prin Marc Niculina Ileana cu functia de administrator - în calitate de **EXECUTANT** pe de o parte,

SI

II. Persoana juridica: ORAS HUEDIN, cu sediul în județul Cluj, Ors. Huedin, cod poștal 405400, str. HOREA, nr. 1, telefon 0752064023, fax [REDACTED], cod fiscal 4485642, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de alta parte,

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

III. Executantul se obliga sa execute, sa finalizeze si sa intretina (in perioada de garantie) lucrarea: racordare la retea- SPOR DE PUTERE pentru obiectivul "PARC HUEDIN", beneficiar ORAS HUEDIN, în Ors. Huedin, str. Avram Iancu, nr. 41, cod poștal 405400, Jud. Cluj, în conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

3. PRETUL CONVENIT PRIN CONTRACT

Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil Executantului de catre Beneficiar este: **61.880,00 lei** (Sasezecisiumiiopt sute optzeci lei) preturi fara TVA, la care se adauga **11.757,20 lei** TVA, conform codului fiscal în vigoare.

4. MODALITATI DE FACTURARE SI PLATA

La terminarea lucrarilor se întocmeste proces verbal de receptie a lucrării. Pe baza acestuia executantul va emite factura aferenta serviciilor prestate, inclusiv cotele aferente prevazute în Ordinul ANRE nr. 59/2013 cu modificările și completările ulterioare. Plata facturii se face de catre Beneficiar în termen de maxim 15 zile lucratoare de la data primirii acesteia fizic sau prin e-mail, potrivit legii. Nerespectarea termenului de plata atrage după sine aplicarea penalitatilor de întârziere, în procent de 0,1% pe zi din valoarea facturata.

5. DURATA CONTRACTULUI SI DURATA DE EXECUTIE:

5.1. Prezentul contract produce efecte de la data semnării lui, până la terminarea lucrarilor.

5.2. Executantul are obligatia de a incepe lucrarile odata cu intrarea în posesia Avizului tehnic de racordare, durata de executie fiind de 60 de zile lucratoare de la aceasta data.

6. OBLIGATIILE PARTILOR

6.1. Obligatiile contractuale ale executantului:

Să execute toate lucrarile în timpul stabilit si la calitatea corespunzătoare, conform ATR, a standardelor si prescripțiilor tehnice.

Să respecte dreptul investitorului de a supraveghea desfășurarea lucrărilor, personal sau printr-un reprezentant, asigurându-i-se astfel accesul oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale.

6.2. Obligatiile contractuale ale beneficiarului

Să pună la dispoziția executantului, înainte de începerea lucrărilor, amplasamentul.

Să pună la dispoziția executantului documentatia pentru executarea lucrărilor.

Să achite executantului contravaloarea facturilor emise de acesta, conform situațiilor de lucrari anexate, în termenul prevazut în prezentul contract.

7. LITIGII

Părțile sunt de acord ca litigiile apărute între ei să fie rezolvate pe cale amiabilă.

Dacă litigiile apărute nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor de judecată din Cluj, arbitrată de Camera de Comerț și Industrie Cluj.

Data semnării: 19.05.2025

BENEFICIAR,
ORAS HUEDIN,



Data semnării: 19.05.2025

EXECUTANT,
SC MADATRANS SRL
Prin Administrator
Niculina-Ileana MARC



Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38132991

Informatii generale

DENUMIRE ACHIZITIE: **SERVICII DE ALIMENTARE CU ENERGIE ELECTRICA PARC -SPOR DE PUTERE**Data publicare: **16.05.2025 13:44**Cod si denumire CPV: **45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)**Data finalizare: **19.05.2025 11:12**Finantare prin fonduri comunitare: **Nu**Data de raspuns a ofertantului: **16.05.2025 14:02**Tip de contract: **Lucrari**Data de raspuns a autoritatii contractante: **19.05.2025 11:12**Stare: **Oferta acceptata**

Autoritatea contractanta

Denumire: **ORASUL HUEDIN**CUI: **4485642**Adresa: **Strada: Horea, nr. 1, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Huedin, Cod postal: 405400**Localitatea, Tara: **Huedin, Romania**Telefon: **+40 264351548**E-mail: **secretariat@primariahuedin.ro**Website: **https://www.primariahuedin.ro**

Operator economic

Denumire: **S.C. MADATRANS S.R.L.**CUI: **14594086**Adresa: **Strada: Manasturului, nr. 2, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Huedin, Cod postal: 405400**Localitatea, Tara: **Huedin, Romania**Telefon: **+40 728239188**E-mail: **scmadatrans@yahoo.com**

Informatii cumparare directa

Descriere

Executare bransament electric trifazat, cu cablu acyaby 3x240+125 mmp prin pozare pe pat de nisip, montare FDM cu doua compartimente: unul de distributie cu SIST 401/200A si unul de masura cu intreruptor automat It=160A; include partea de proiectare si executie.

Conditii de livrare

la locația din Parcul Tineretului Huedin

Conditii de plata

OP

Repere achizitionate

Cantitate

Valoare achizitie (RON fara TVA)

SERVICII DE ALIMENTARE CU ENERGIE ELECTRICA PARCSolicitata: **1**Pret estimat: **61.880,00**Numar de referinta: **214**Ofertata: **1**Pret de vanzare: **61.880,00**Pret de catalog: **61.880,00 RON/bucata**Valoare estimata: **61.880,00**Cod si denumire CPV: **45310000-3 - Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)**Valoare de vanzare: **61.880,00**

Descriere: **Executare bransament electric trifazat, cu cablu acyaby 3x240+125 mmp prin pozare pe pat de nisip, montare FDM cu doua compartimente: unul de distributie cu SIST 401/200A si unul de masura cu intreruptor automat It=160A; include partea de proiectare si executie.**

TOTALValoare de vanzare: **61.880,00 RON**



NR: 4161

DATA: 14/05/2025

COD: 9676

PRIMĂRIA HUEDIN

Contract prestari servicii artistice de divertisment

4161 / SMAI 1 din 14.05.2025

I. PARTILE CONTRACTANTE:

ORASUL HUEDIN adresă oras Huedin, str. Horea nr.1 telefon/fax .0264-351548 :0264351564 cod fiscal 4485642 cont trezorerie RO81TREZ24A670306592200X reprezentată prin Primar Dr. Mircea Morosan, în calitate de **Achizitor** , pe de o parte, și

Magic Puppet SRL, CUI 41177710 cu sediul în Cluj Napoca, str. Izlazului nr. 4, Județ Cluj, , înregistrata la Registrul Comertului Cluj cu nr. J12/2203/2019, având contul bancar [REDACTED] deschis la Trezoreria Cluj reprezentat prin Ruști Silviu în calitate de administrator, denumit în continuare **Prestator**

II OBIECTUL CONTRACTULUI SI MODALITATI DE COLABORARE:

2.1 **Prestatorul** se obliga sa presteze serviciile „ Servicii artistice de ziua copilului cu ocazia „ Zilelor orașului Huedin 2025,, pentru care a fost contractat conform anexei prezentului contract.

Prestatorul va indeplini toate serviciile in mod profesionist, la data și ora stabilită.

III DURATA, VALABILITATEA S INCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI:

3.1 Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii lui de catre ambele parti contractante si este valabil pana **Prestatorul** va indeplinii serviciile pentru care a fost contractat conform anexei acestui contract.

3.2 Incetarea contractului inainte de expirarea perioadei pentru care a fost incheiat poate avea loc numai cu acordul bilateral al partilor semnatare sau în condițiile prevăzute la art. VI. din prezentul contract.

3.3 In cazul in care, ulterior semnării prezentului contract beneficiarul solicita devansarea sau amanarea serviciilor, in cazul in care are disponibilitate, prestatorul va comunica acestuia dacă acest lucru este posibil si va devansa sau amana serviciile in functie de posibilitati, toate celelalte conditii ramanand neschimbate. Devansarea sau amanarea serviciilor, va fi anuntata în scris pe e-mail, sau whatsapp cu cel puțin 15 de zile inainte de data evenimentului convenită în anexă sub sancțiunea denunțării unilaterale a contractului de către Prestator.

3.4 Contractul, la data expirării perioadei pentru care a fost încheiat, poate fi prelungit cu acordul ambelor părți printr-un act adițional.

IV. PREȚUL, CONDIȚII DE PLATĂ, VALOAREA CONTRACTULUI:

4.1 Prețul contractului va fi stabilit la fiecare eveniment în parte conform anexei acestui contract, și va fi achitat de către beneficiar conform termenului de plată.

4.2 Primăria orașului HUEDIN va plăti suma de **18.000,00 lei** (optsprezecemii) pretul nu conține TVA întrucât societatea nu este plătitoare de TVA., reprezentând servicii de divertisment la evenimentul „Zilele orașului Huedin 2025 -Servicii artistice de ziua copilului,,”, în baza facturii eliberată de furnizorul de servicii

4.3 Beneficiarul va achita suma stabilită, prin virament bancar în contul prestatorului, RO 33 TREZ 216 5069 XXX 038697, în maxim **30 de zile** de la data emiterii facturii și comunicarea ei Beneficiarului în spațiul virtual, prin e-factura/ANAF sau în orice modalitate care asigură transmiterea facturii.

4.3 Pentru neplata facturilor la scadență, Prestatorul își rezervă dreptul de a percepe penalități de 0.5% din valoarea facturii emise, calculate pe zi de întârziere pentru neplata facturilor la scadență, suma penalităților putând să excedă sumei de bază.

4.4 **Prestatorul** de servicii este obligat să emită factura pentru prestația serviciului pentru care a fost contractat și să încarce factura în spațiul virtual, prin e-factura/ANAF.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Obligațiile PRESTATORULUI:

5.1 **Prestatorul** se obligă să presteze serviciile contractate de client în termenele și condițiile stabilite de comun acord, menționate în prezentul contract și anexa aferentă.

5.2 **Prestatorul** este de acord să trateze confidențial toate informațiile personale pe care le va primi de la beneficiari.

Obligațiile BENEFICIARULUI

5.3 Să respecte prevederile prezentului contract și a anexelor și să îndeplinească toate obligațiile ce îi revin și pe care și le-a asumat prin acest contract

5.4 Să achite prețul convenit în condițiile și la termenele stabilite în contract.

VI. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Orice înțelegere verbală a părților intervenită ulterior încheierii Contractului nu va modifica prevederile acestuia. Orice modificare a Contractului se va face în mod valabil în scris, prin act adițional semnat de ambele Părți.

Prezentul contract poate înceta în cazurile și termenele următoare:

- Prin acordul scris al Părților;
- Prin rezilierea de către oricare dintre Părți pentru neexecutare culpabilă a oricărei obligații contractuale de către cealaltă Parte, cu efect imediat și fără altă notificare sau formalitate prealabilă; Rezilierea va interveni de plin drept și cu efect imediat, fără intervenția instanțelor judecătorești și fără realizarea oricărei alte formalități prealabile, după un termen de 30 zile calendaristice de la data transmiterii unei notificări adresate în atenția părții în culpă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin intermediul executorului judecătoresc, notificare rămasă fără răspuns (remediere) în termenul menționat;
- Prin denunțare unilaterală din partea Prestatorului fără nicio penalitate, în orice moment pe parcursul duratei contractului, prin transmiterea unei notificări scrise prealabile de 30 zile prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, sau prin intermediul executorului judecătoresc fără îndeplinirea niciunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată.
- Prin reziliere, în caz de faliment, lichidare și/sau reorganizare judiciară a oricăreia dintre Părți. În acest caz, ambele Părți au obligația de a achita imediat, fără notificare prealabilă și fără formalități de punere în întârziere, sumele datorate celeilalte Părți.

VII SOLUȚIONAREA LITIGIILOR:

7.1 Partile vor depune toate eforturile pentru a soluționa pe cale amiabilă divergențele aparute. Orice litigiu decurgând din neexecutarea, executarea cu întârziere sau încetarea Contractului, va fi soluționat de instanțele competente de la sediul Prestatorului, respectiv orice litigiu va fi transmis spre soluționare instanțelor de judecată competente din Cluj-Napoca conform art. 126 alin. (1) C. pr. civ.

7.2. Contractul va fi interpretat conform legislației din România valabile pe durata derulării acestuia.

VIII FORȚA MAJORA:

8.1 Forța majoră exonerează de răspundere. Dacă îndeplinirea oricărei obligații ale partilor din acest contract nu poate fi efectuată sau este întârziată în totalitate sau în parte din cauza de forță majoră sau ca urmare a acesteia afectând astfel partile contractuale sau drepturile acordate acestora (accident, incendiu, inundație, furturi, taifunuri, cutremure, revolte, razboaie), atunci partea afectată va primi un timp suplimentar pentru îndeplinire, egal cu întârzierea cauzată direct de către forța

majora.

IX. PROPRIETATEA INTELECTUALĂ

9.1 Toate drepturile decurgând din proprietatea intelectuală asupra serviciilor artistice oferite de Societatea Magic Puppet conform anexei prezentului contract, precum și a oricarui material scris, audio, video în legătură cu aceste servicii, aparțin Prestatorului.

9.2 Este interzisă orice reproducere sau distribuire, de orice fel, prin orice mijloace, a materialelor menționate anterior. În cazul în care Beneficiarul încalcă această obligație, el va răspunde în condițiile Legii nr. 8/1996 privind drepturile de autor și drepturile conexe

Prezentul contract s-a încheiat azi 14.05.2025 în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

Orașul Huedin

Primar

Dr. Mircea Moroșan



Director economic

Pandrea Rodica

CONTROL
LEGALITATEI
14.05.2025
[Signature]

Consilier juridic

Potra Mihaela Anca

Achizitii Publice

Capota Ancuța Ioana

PRESTATOR

Magic Puppet SRL

Ruști Silviu – administrator

[Signature]

Anexa 1 la Contract prestari servicii artistice de divertisment Nr.SMAI 1
din 14.05.2025

dintre Magic Puppet SRL și ORASUL HUEDIN

Detalii Eveniment

- Locatia: Huedin
 - Data și interval orar: 31 mai 12:00 – 18:00
 - Desfășurător eveniment
 - Spectacol de experimente științifice - Miniom - 3500 lei
 - Tricicleta cu baloane - 2 ore - 2000 lei
 - Scafandrul - 2 ore - 1200 lei
 - Picioroange 3 personaje, câte 2 ore - 3 x2 x800=-4.800
 - Atelier de baloane uriașe de săpun 1 oră - 1000
 - Jocuri și concursuri - 4 ore - 2000 lei
 - baloane modelabile - 2 ore - 1000 lei
 - Facepainting 2 ore, 2 persoane - 2000 lei
 - Transport - 500 lei
- TOTAL: 18000 lei

PRESTATOR

Magic Puppet SRL

Ruști Silviu – administrator



ACHIZITOR

ORASUL HUEDIN

Primar

Dr. Mircea Iorosan



CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Parti

S.C. Magic Puppet S.R.L. cu sediul în Cluj Napoca , str. Izlazului nr. 4 jud. Cluj Cod de înregistrare fiscală 41177710 nr. înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. J12/2203/2019 , având administrator **Ruți Silviu** în calitate de "PRESTATOR"

și

BENEFICIAR Oras Huedin, cu sediul în Huedin, strada nr. Horea nr 1 Huedin, cod fiscal 4485642 cont deschis la TREZORERIA HUEDIN

Art. 1.

Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 2.

Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

Art. 3.

Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării oricărei prelucrări suplimentare sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art.4.

Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal.
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală.

PRESTATOR

S.C.Magic Puppet S.R.L

Administrator

Ruți Silviu

BENEFICIAR

Oras Huedin

Primar

Dr.Morosan Mirecea

NOTĂ DE INFORMARE

Primăria orașului Huedin, cu sediul în str. Horea, nr.1, orașul Huedin, Jud.Cluj, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale și drepturile pe care le aveți în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.

În conformitate cu legislația națională (Legea nr. 129/2018, Legea nr. 190/2018, Legea nr. 506/2004) și europeană (Regulamentul 2016/679/UE, Directiva 2002/58/CE) în vigoare, Primăria orașului Huedin are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

Conform Regulamentului UE 679/2016, prin prelucrare de date se înțelege orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmiterea, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

Temeiul legal pentru care autoritatea publică prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal îl constituie art.6 alin.1 din GDPR, respectiv:

- lit. b) - prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- lit. c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
- lit. d) prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
- lit. e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul.

Tipul datelor prelucrate de autoritate sunt, fără a se limita la acestea, următoarele: nume, prenume, CNP, adresa de domiciliu, de reședință, adresa de e-mail, număr de telefon, serie și număr de buletin, datele din certificatul de naștere / căsătorie după caz, date medicale, date privind bunurile, etc.

Scopul pentru care se realizează prelucrarea de date cu caracter personal este determinat de prestarea unui serviciu public, îndeplinirea unei sarcini generată dintr-o obligație legală a administrației.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt destinate utilizării de către Primăria orașului Huedin și pot fi dezvăluite altor autorități și instituții publice numai în baza obligațiilor de drept public, instanțelor judecătorești, și în orice alte situații justificate, cu înștiințarea dumneavoastră prealabilă, dar numai în vederea îndeplinirii scopului amintit mai sus și urmărind protejarea datelor dumneavoastră.

Termenul pentru care sunt stocate datele dumneavoastră este cel necesar atingerii scopurilor sau pentru perioade determinate de către o obligație legală.

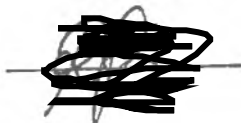
Drepturile prevăzute de Regulamentul 679/2016 de care beneficiați sunt următoarele: dreptul de informare și acces privind tipul de date prelucrate, dreptul de prelucrare a datelor inexacte, dreptul de suplimentare a datelor, dreptul de ștergere a datelor, dreptul de opoziție la prelucrarea datelor, dreptul de petiționare în fața autorității de supraveghere.

Am luat la cunoștință,

Nume și prenume,

Ruxi SILVIO

Semnătura,



Data,

14.05.2025

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38061217

Informatii generale

DENUMIRE ACHIZITIE: SERVICII ARTISTICE DE ZIUA COPILULUI CU OCAZIA „ZILELOR ORASULUI HUEDIN 2025,,

Data publicare: 08.05.2025 13:31

Cod si denumire CPV: 92312110-5 Servicii de divertisment prestate de producatorii de teatru (Rev.2)

Data finalizare: 09.05.2025 10:44

Finantare prin fonduri comunitare: Nu

Data de raspuns a ofertantului: 08.05.2025 16:15

Tip de contract: Servicii

Data de raspuns a autoritatii contractante: 09.05.2025 10:44

Stare: Oferta acceptata

Autoritatea contractanta

Denumire: ORASUL HUEDIN

CUI: 4485642

Adresa: Strada: Horea, nr. 1, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Huedin, Cod postal: 405400

Localitatea, Tara: Huedin, Romania

Telefon: +40 264351548

E-mail: secretariat@primariahuedin.ro

Website: <https://www.primariahuedin.ro>

Operator economic

Denumire: S.C. MAGIC PUPPET S.R.L.

CUI: 41177710

Adresa: Strada: Izlazului, Nr. 4, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Cluj-Napoca, Cod postal: 400000

Localitatea, Tara: Cluj-Napoca, Romania

Telefon: +40 743204716

E-mail: magicpuppet13@gmail.com

Website: magicpuppet.ro

Informatii cumparare directa

Descriere

1.Spectacol de magie și ventrilocie 2. Tricicleta cu baloane de săpun - 2 ore 3. Scafandru cu baloane de săpun - 2 ore 4. 3 personaje pe picioroange - 2 ore 5. Atelier de baloane uriașe de săpun - 1 oră 6. Jocuri și concursuri - 4 ore 7. Atelier de baloane modelabile - 2 ore 8. Facepainting cu 2 artiști - 2 ore

Conditii de livrare

la locatia evenimentului din Huedin

Conditii de plata

OP

Repere achizitionate

Cantitate

Valoare achizitie (RON fara TVA)

SERVICII ARTISTICE DE ZIUA COPILULUI

Solicitata: 1

Pret estimat: 18.000,00

Numar de referinta: 24

Ofertata: 1

Pret de vanzare: 18.000,00

Pret de catalog: 18.000,00 RON/eveniment

Valoare estimata: 18.000,00

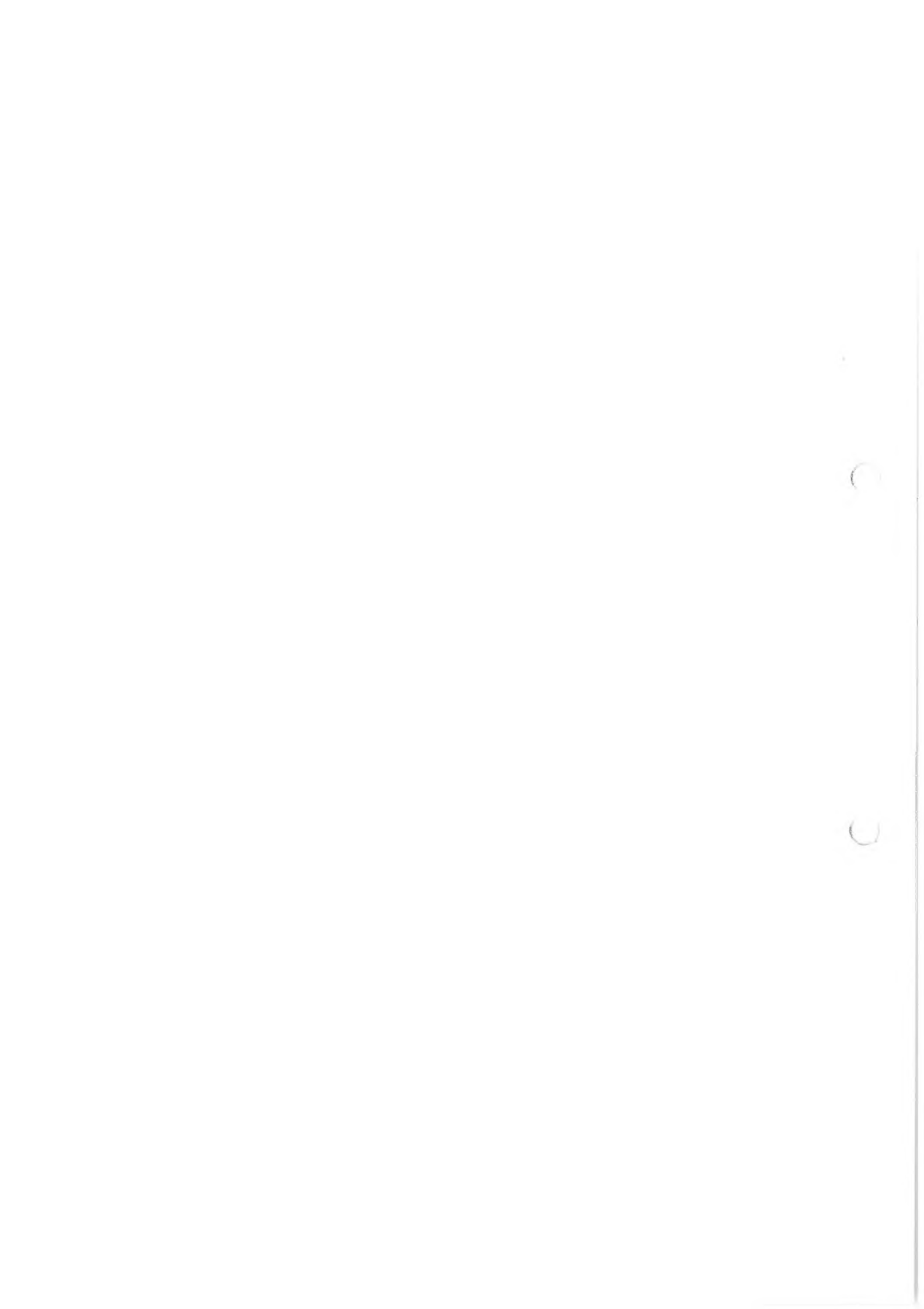
Cod si denumire CPV: 92312110-5 - Servicii de divertisment prestate de producatorii de teatru (Rev.2)

Valoare de vanzare: 18.000,00

Descriere: 1. Spectacol de magie și ventrilocie
2. Tricicleta cu baloane de săpun - 2 ore
3. Scafandru cu baloane de săpun - 2 ore
4. 3 personaje pe picioroange - 2 ore
5. Atelier de baloane uriașe de săpun - 1 oră
6. Jocuri și concursuri - 4 ore
7. Atelier de baloane modelabile - 2 ore
8. Facepainting cu 2 artiști - 2 ore

TOTAL

Valoare de vanzare: 18.000,00 RON



Contract de servicii
Nr. 4162 din 14.05.2025



NR: 4162
DATA: 14/05/2025
COD: 967A
PRIMĂRIA HUEDIN

Încheiat între

1. Orașul Huedin, cu sediul în orasul Huedin, str. Horea nr. 1, tel./fax – 0264-351548., cod fiscal 4485642, cont Trezorerie RO81TREZ24A670306592200X – Trezoreria Huedin, reprezentat prin primar dr. Mircea Moroșan, -in calitate de beneficiar al serviciilor. – achizitor
In baza Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările si completările ulterioare, HCL nr. 66/05.05.2025 privind aprobarea programului activităților pentru organizarea Zilelor Orașului „ În Florar la Huedin,,
Și

2. Asociatia „ De la lume adunate si-napoi la lume date ”., cu sediul în Cluj-Napoca, str. Lacu Roșu nr.10 ap. 12, jud. Cluj având CUI 31782403 cont curent in lei [REDACTED], legal reprezentata de Rusu Daniel Teodor -presedinte, in calitate de furnizor servicii

Cap.I Principiu de baza:

Relațiile de conlucrare dintre părți se întemeiază pe conceptele de parteneriat, respect reciproc și bună credință în procesul de armonizare a intereselor lor specifice;

Cap. II Scopul prezentului contract de servicii il reprezinta stabilirea cadrului, modul de colaborare si sprijinirea in comun a evenimentului „Zilele orasului În Florar la Huedin ”-în perioada 30.05.2025-01.06.2025

Cap. III Obiectivul contractului :

Duminica, 01 Iunie 2025 de la ora 17,00 pana la ora 22:00, executantul va organiza in favoarea beneficiarului urmatoarele servicii:

1. In cadrul evenimentului vor avea loc următoarele activități organizare spectacol artistic cu artisti licali si consacrați , ansambluri de dansuri si sonorizare astfel:

Parada Portului Popular, spectacol cu interpreți din zona Huedinului, Maramureș și Cluj. Printre aceștia, Ansamblul Folcloric „Cununa Vlădesei,, al Casei du Cultură Huedin Ansamblul Folcloric „Cununa Apusenilor,, al Casei de Cultură „Dumitru Sopon ,, din Gilău, Grup vocal „ Păstrătorii Tradițiilor ,, Grup vocal „ Craii Magurii,, Bucea , si artistii Paul Sâmbotelecan ,Dragoș Câmpean ,Decebal Câmpean, Alesia Rus ,Ariana Sandor ,Ariana Fodor , Ștefan Suci, Larisa Gurzău, Mariana Gabrian Sfechiș , Adriana Irimieș , Vasile Coca Angela Rusu, Kalata (rock) , Aner.

Cap. IV Obiectul/ principala directie a colaborarii este reprezentata de organizarea evenimentului „ Zilele orașului Huedin, „ În Florar la Huedin ”-în perioada 30.05.2025-01.06.2025

Asociatia „” „ **De la lume adunate si-napoi la lume date** ”.va organiza programul artistic asigurand prezenta si remuneratia artistilor care vor concerta, de la ora 17 la ora 22:00 inclusiv.

Primaria Huedin va pune la dispozitie spatiul de desfasurare al evenimentului si utilitatile: sursa de apa potabila, toalete ecologice, servicii de salubritate si paza si va asigura interventia in cazul situatiilor de urgenta.

Cap. V Valoarea contractului. Modalitati de plata

Primaria orasului HUEDIN va plati suma de **73.500 lei** (șaptezecisi treimiicincisutelei) , pretul nu conține TVA întrucât Asociația nu este plătitor de TVA. , reprezentand servicii de organizare a evenimentului Zilele Orasului Huedin,, În Florar la Huedin 2025, in baza facturii eliberata de furnizorul de servicii , in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului.

Cap. VI Protectia informatiilor:

Fiecare parte va asigura confidentialitatea informatiilor transmise si a provenientei lor, daca partea care le-a furnizat a mentionat ca au un asemenea caracter.

Cap. VII Durata protocolului:

Contractul de servicii intra in vigoare de la data semnarii lui pana la data de 01.06.2025. inclusiv”.

Cap. VIII Denunțare

Oricare din părți poate notifica celeilalte denunțarea Contractului de servicii .

Contractul nu poate fi denunțat înainte de finalizarea programului comun pentru care s-au făcut deja cheltuieli, decat dupa despagubirea celeilalte parti pentru cheltuielile suportate .

Cap. IX Litigii

Orice litigiu se soluționează pe cale amiabilă. Cand litigiul nu a putut fi solutionat pe cale amiabila, sunt competente instantele judecatoresti, în conformitate cu legislația română.

Cap.X Dispoziții finale

Din partea Asociatiei De la lume adunate si-napoi la lume date persoana de contact pentru relatia permanenta cu Primaria orasuli Huedin, este d-na Irimes Adriana Emilia, in calitate de coordonator.

Din partea Primariei orasului Huedin, persoana de contact pentru relatia permanenta cu Asociatia, De la lume adunate si-napoi la lume date este dl. Primar Mircea Morosan, primarul orasului Huedin.

Prezentul Contract de servicii are caracterul unui document cadru si acopera intreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite .

Prezentul Contract de servicii poate fi modificat sau completat, cu acordul scris al părților semnatare ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse.

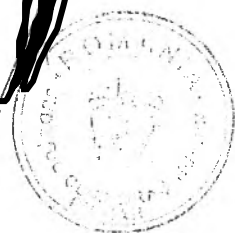
Partea care are inițiativa amendării prezentului Contract de servicii va transmite celeilalte părți, spre analiză, în scris, propunerile respective.

Cele două părți vor duce la îndeplinire în mod corespunzător prevederile prezentului Contract de servicii.

Încheiat astăzi 14.05.2025, în două exemplare, ambele cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Orasul Huedin

Primar
Dr. Mircea Broșan



Director economic
Pandrea Rodica

14.05.2025

Consilier juridic
Potra Mihaela Anca

Achizitii Publice
Capota Ancuța Ioana

Asociatia „De la lume adunate si-napoi la lume date,,

Presedinte
Rusu Daniela Teodor



CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Parti

Asociația „De la lume adunate si-napoi la lume date,, cu sediul în Cluj Napoca , str. Lacu Roșu nr. 10, ap.12 jud. Cluj, CUI 31782403 , avand contul: [REDACTED] deschis la Trezoreria Cluj Napoca, reprezentata prin **PRESEDINTE Rusu Daniel Teodor** în exalitate de **“PRESTATOR”**

și

BENEFICIAR Oras Huedin, cu sediul în Huedin, strada nr. Horea nr 1 Huedin, cod fiscal 4485642 cont deschis la TREZORERIA HUEDIN

Art. 1.

Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 2.

Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

Art. 3.

Părțile pot utiliza datele personale ale semnatărilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării oricărei prelucrări suplimentare sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art.4.

Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal .
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală.

PRESTATOR

Asociația „De la lume adunate si-napoi la lume date

Presedinte

Rusu Daniel Teodor



BENEFICIAR

Oras Huedin

Primar

Dr.Morosan Mirecea

NOTĂ DE INFORMARE

Primăria oraşului Huedin, cu sediul în str. Horea, nr.1, oraşul Huedin, jud.Cluj, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale şi drepturile pe care le aveţi în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) şi legislaţia naţională privind protecţia şi securitatea datelor personale, în vigoare.

În conformitate cu legislaţia naţională (Legea nr. 129/2018, Legea nr. 190/2018, Legea nr. 506/2004) şi europeană (Regulamentul 2016/679/UE, Directiva 2002/58/CE) în vigoare, Primăria oraşului Huedin are obligaţia de a administra în condiţii de siguranţă şi numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

Conform Regulamentului UE 679/2016, prin prelucrare de date se înţelege orice operaţiune sau set de operaţiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmiterea, diseminarea sau punerea la dispoziţie în orice mod, alinirea sau combinarea, restricţionarea, ştergerea sau distrugerea.

Temeiul legal pentru care autoritatea publică prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal îl constituie art.6 alin.1 din GDPR, respectiv:

- lit. b) - prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- lit. c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligaţii legale care îi revine operatorului;
- lit. d) prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altor persoane fizice;
- lit. e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care serveşte unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorităţii publice cu care este investit operatorul.

Tipul datelor prelucrate de autoritate sunt, fără a se limita la acestea, următoarele: nume, prenume, CNP, adresa de domiciliu, de reşedinţă, adresa de e-mail, număr de telefon, serie şi număr de buletin, datele din certificatul de naştere / căsătorie după caz, date medicale, date privind bunurile, etc.

Scopul pentru care se realizează prelucrarea de date cu caracter personal este determinat de prestarea unui serviciu public, îndeplinirea unei sarcini generată dintr-o obligaţie legală a administraţiei.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt destinate utilizării de către Primăria oraşului Huedin şi pot fi dezvăluite altor autorităţi şi instituţii publice numai în baza obligaţiilor de drept public, instanţelor judecătoreşti, şi în orice alte situaţii justificate, cu înştiinţarea dumneavoastră prealabilă, dar numai în vederea îndeplinirii scopului amintit mai sus şi urmărind protejarea datelor dumneavoastră.

Termenul pentru care sunt stocate datele dumneavoastră este cel necesar atingerii scopurilor sau pentru perioade determinate de către o obligaţie legală.

Drepturile prevăzute de Regulamentul 679/2016 de care beneficiaţi sunt următoarele: dreptul de informare şi acces privind tipul de date prelucrate, dreptul de prelucrare a datelor inexacte, dreptul de suplimentare a datelor, dreptul de ştergere a datelor, dreptul de opoziţie la prelucrarea datelor, dreptul de petiţionare în faţa autorităţii de supraveghere.

Am luat la cunoştinţă,

Nume şi prenume,

Ana Maria Omelnic

Semnătură



Data,

14.05.2025

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38072835

Informatii generale

DENUMIRE ACHIZITIE: ZILELE ORASULUI „ÎN FLORAR LA HUEDIN„ ÎN PERIOADA 30.05.2025- 01.06.2025

Data publicare: 09.05.2025 12:48

Cod și denumire CPV: 79952100-3 Servicii de organizare de evenimente culturale (Rev.2)

Data finalizare: 13.05.2025 14:21

Finantare prin fonduri comunitare: Nu

Data de raspuns a ofertantului: 13.05.2025 09:52

Tip de contract: Servicii

Data de raspuns a autoritatii contractante: 13.05.2025 14:21

Stare: **Oferta acceptata**

Autoritatea contractanta

Denumire: ORASUL HUEDIN

CUI: 4485642

Adresa: Strada: Horea, nr. 1, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Huedin, Cod postal: 405400

Localitatea, Tara: Huedin, Romania

Telefon: +40 264351548

E-mail: secretariat@primariahuedin.ro

Website: <https://www.primariahuedin.ro>

Operator economic

Denumire: ASOCIATIA DE LA LUME ADUNATE SI-NAPOI LA LUME DATE -

CUI: 31782403

Adresa: Strada: Lacu Roșu, Nr. 10, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Cluj-Napoca, Cod postal: 400614

Localitatea, Tara: Cluj-Napoca, Romania

Telefon: +40 744438984

E-mail: delalumeadunate@yahoo.com

Website: <https://e-licitatie.ro>

Informatii cumparare directa

Descriere

organizare evenimente culturale - organizare spectacol artistic cu artiști locali și consacrați, ansambluri de dansuri, și sonorizare organizate cu ocazia Zilelor orașului Huedin „În Florar la Huedin în perioada 30.05.2025/ 01.06.2025

Conditii de livrare

la locația desfășurării evenimentului din Parcul Tineretului Huedin

Conditii de plata

OP

Repere achizitionate

Cantitate

Valoare achizitie (RON fara TVA)

ZILELE ORASULUI

Solicitata: 1

Pret estimat: 73.500,00

Numar de referinta: 4

Ofertata: 1

Pret de vanzare: 73.500,00

Pret de catalog: 73.500,00 RON/bucata

Valoare estimata: 73.500,00

Cod și denumire CPV: 79952100-3 - Servicii de organizare de evenimente culturale (Rev.2)

Valoare de vanzare: 73.500,00

Descriere: Organizare evenimente culturale. Spectacol

TOTAL

Valoare de vanzare: 73.500,00 RON

HOTĂRÂRE

privind aprobarea defalcării sumei de 230.000 lei și aprobarea programului activităților și sumele alocate organizării sărbătoririi Zilelor Orașului – "În Florar la Huedin"

Consiliul Local Huedin întrunit în ședința ordinară din data de 05.05.2025.

Având în vedere HCL nr.12/31.01.2025 privind aprobarea programului de activități culturale, artistice și sportive care vor fi organizate în anul 2025 de/și prin Casa de Cultură Huedin;

Ținând seama de referatul nr.3673/29.04.2025, înaintat de Ciorte Florin-Ardelean din cadrul Compartimentului Cultură privind aprobarea defalcării sumei prevăzută în creditele aprobate privind acțiunile social-culturale în buget la capitolul 670306/59200 "Casa de Cultură/acțiuni social-culturale" pentru organizarea și desfășurarea programelor derulate cu ocazia sărbătoririi Zilelor orașului – "În Florar la Huedin" în perioada 30.05.2025-01.06.2025, respectiv a Zilei Naționale a României-1 Decembrie anul 2025 și aprobarea activităților și a sumelor alocate organizării acestora desfășurate cu ocazia Zilelor orașului – "În Florar la Huedin", în perioada 30.05.2025-01.06.2025, respectiv a Zilei Naționale a României-1 Decembrie anul 2025;

Luând în considerare proiectul de hotărâre nr.3675 /29.04.2025 înaintat de primar și avizat Comisia de specialitate la ședința din data de 05.05.2025;

În baza prevederilor: art.129 alin.1, alin.2, lit.b, d, alin.4, lit.a, alin.7, lit.c, f, art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă defalcarea sumei de 230.000 lei prevăzută în bugetul orașului Huedin pe anul 2025 în creditele aprobate privind acțiunile social-culturale în buget la capitolul 670306/59200 "Casa de Cultură/acțiuni social-culturale" pentru activitățile organizate și desfășurarea cu ocazia sărbătoririi Zilelor orașului – "În Florar la Huedin" și a Zilei Naționale a României-1 Decembrie anul 2025, astfel:

- 150.000 lei pentru organizarea manifestărilor cultural-artistice și sportive, respectiv a celorlalte activități desfășurate cu ocazia Zilelor Orașului – "În Florar la Huedin" în perioada 30.05.2025-01.06.2025;
- 80.000 lei pentru organizarea manifestărilor cultural-artistice și sportive, respectiv a celorlalte activități desfășurate cu ocazia Zilei Naționale a României – 1 Decembrie anul 2025;

Art.2. Se aprobă programul activităților și sumele alocate organizării acestora desfășurate cu ocazia sărbătoririi Zilelor Orașului – "În Florar la Huedin" în perioada 30 Mai-1 Iunie anul 2025, astfel:

Nr.	Activitate	Sumă
1.	Activități sportive	4000
2.	„Sâmbăta bucuriei” - Activități dedicate copiilor	18000
3.	Program cultural artistic și sonorizare	73500
4.	Spectacol pirotehnic cu jonglerii și dans cu foc	3500
5.	Cheltuieli delegații străine (cazare, masă transport)	24000
6.	Cheltuieli diverse – servicii protocol (apă, suc, masă artiști, flori etc)	19000
7.	Premiere copii	2000
8.	Servicii publicitate (foto, video, materiale publicitare, tipărituri, medalii)	6000
	Total:	150.000

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Direcția Economică și Casa de Cultură.

Nr. 66 / 05.05.2025

Consilieri total:	15
Consilier demisionar:	1
Consilieri prezenți:	13
Votat împotriva :	4
Abțineri:	-
Votat pentru:	9

Președinte de ședință,
Goga Oana-Raluca

Contrasemnează, Secretar General UAT
Cozea Dan

Contract de servicii fotografice profesionale

Nr. 4405/21.05.2025



NR: 4405
DATA: 21/05/2025
COD: 9C0E
PRIMARIA HUEDIN

1. **Orașul Huedin** adresă oras Huedin, str. Horea nr.1 telefon/fax .0264-351548 :0264351564 cod fiscal 4485642 cont trezorerie RO81TREZ24A670306592200X reprezentată prin Primar Dr. Mircea Morosan, în calitate de **Achizitor /beneficiar** , pe de o parte,
2. **S.C Țara Calatei Media SRL** Cod unic de înregistrare: 45953554 Număr O.R.C. Cluj J12/1897/2022 Cont [REDACTED] Adresa Str. Principașă nr.90 , localitate Văleni , com. Călățele, jud Cluj ,Telefon: 0773729945 e-mail: taracalateimedia@gmail.com, Reprezentant administrator Lavinia Hagău în calitate de **Prestator**

3. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract este reprezentat de execuția de către **prestator** pentru **beneficiar** a unor servicii , profesionale de fotografie pentru documentarea și promovarea vizuală a activităților desfășurate în cadrul Zilelor Orașului Huedin – ediția 2025, care constau în:

- documentarea fotografică a tuturor momentelor relevante ale evenimentului;
- realizarea unui album foto de prezentare și arhivare;
- furnizarea de imagini pentru comunicarea publică pe site-ul și rețelele sociale ale Primăriei; asigurarea unei promovări vizuale de calitate

4. Plată

- a. Suma convenită de cele două părți este de 2000 lei. Termenul de plată este de 15 zile calendaristice de la emiterea facturii.
- b. Primaria orasului Huedin va plati suma de **2.000,00 lei** (două mii lei) pretul nu conține TVA întrucât societatea nu este plătitoare de TVA. , reprezentand servicii de fotografie pentru documentarea și promovarea vizuală a activităților desfășurate în cadrul Zilelor Orașului Huedin – ediția 2025
- c. În cazul depășirii datei limită de plată, prestatorul poate percepe penalități de 0,1% pe zi din suma rămasă de plătit și are dreptul să nu mai presteze servicii beneficiarului până la efectuarea plății.
- d. În cazul depășirii cu 60 de zile calendaristice a datei limită de plată, prestatorul are dreptul să denunțe fără preaviz prezentul contract, iar beneficiarul este obligat să achite integral sumele datorate fără a mai putea avea pretenții de la prestator.

5. Durata contractului

- a. Prezentul contract se desfășoară pe o perioadă de 30 zile de la data semnării lui și are valoare legală.
- b. Orice modificare a prezentului contract se poate face numai prin act adițional în două exemplare, semnate de ambele părți.

6. Litigii și conflicte

- a. Orice litigiu generat din nerespectarea clauzelor stabilite sau a condițiilor de plată se va remedia pe cale pașnică și amiabilă. În cazul în care nu poate fi soluționat pe cale pașnică și amiabilă, se vor aplica legile în vigoare.
- b. În cazul rezolvării conflictului pe cale juridică se va apela la instanțele competente din România.

7. Semnarea contractului

Prezentul contract a fost întocmit astăzi, 21.05.2025 în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, luat la cunoștință, semnat pe fiecare pagină și ștampilat la final de către ambele părți, care sunt de acord cu conținutul acestuia.

**Beneficiar,
Orașul Huedin**

**Primar
Dr. Mircea Moroșan**



**Prestator,
S.C. Țara Calatei Media SRL
Administrator
Lavinia Hagău**



Director economic

Pandrea Rodica

FINANCIAR PREVENTIV

Data

Semnatura

Consilier juridic

Potra Mihaela Anca



Achizitii Publice

Capota Ancuța Ioana



Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38132078

Informatii generale

DENUMIRE ACHIZITIE: SERVICII FOTOGRAFICE PROFESIONALE IN CADRUL ZILELOR HUEDINULUI EDITIA 2025

Data publicare: 16.05.2025 13:02

Cod si denumire CPV: 79961000-8 Servicii de fotografie (Rev.2)

Data finalizare: 20.05.2025 12:39

Finantare prin fonduri comunitare: Nu

Data de raspuns a ofertantului: 19.05.2025 21:14

Tip de contract: Servicii

Data de raspuns a autoritatii contractante: 20.05.2025 12:39

Stare: Oferta acceptata

Autoritatea contractanta

Denumire: ORASUL HUEDIN

CUI: 4485642

Adresa: Strada: Horea, nr. 1, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Huedin, Cod postal: 405400

Localitatea, Tara: Huedin, Romania

Telefon: +40 264351548

E-mail: secretariat@primariahuedin.ro

Website: https://www.primariahuedin.ro

Operator economic

Denumire: S.C. TARA CALATEI MEDIA S.R.L. S.R.L.

CUI: 45953554

Adresa: Strada: principala, Nr. 90, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Valeni (Calatele), Cod postal: -

Localitatea, Tara: Valeni (Calatele), Romania

Telefon: +40 773729945

E-mail: taracalateimedia@gmail.com

Website: https://www.taracalatei.ro

Informatii cumparare directa

Descriere

Servicii fotografice profesionale pentru UAT-uri. Scopul principal, pe langa promovare, va fi atragerea unui numar cat mai mare de vizitatori la obiectivele vizate si o mai buna notorietate in mediul online. Realizarea fotografiilor se vor face conform specificatiilor beneficiarului. Din baza de date fotografica realizata, se vor edita cele mai bune fotografii. Predarea fotografiilor se realizeaza prin sistem de transfer online.

Conditii de livrare

prin transfer online

Conditii de plata

OP

Repere achizitionate

Cantitate

Valoare achizitie (RON fara TVA)

SERVICII FOTOGRAFICE PROFESIONALE UAT

Solicitata: 1

Pret estimat: 2.000,00

Numar de referinta: TCM2623

Ofertata: 1

Pret de vanzare: 2.000,00

Pret de catalog: 2.000,00 RON/bucata

Valoare estimata: 2.000,00

Cod si denumire CPV: 79961000-8 - Servicii de fotografie (Rev.2)

Valoare de vanzare: 2.000,00

Descriere: Servicii fotografice profesionale pentru UAT-uri.

Scopul principal, pe langa promovare, va fi atragerea unui numar cat mai mare de vizitatori la obiectivele vizate si o mai buna notorietate in mediul online.

Realizarea fotografiilor se vor face conform specificatiilor beneficiarului.

Din baza de date fotografica realizata, se vor edita cele mai bune fotografii.

Predarea fotografiilor se realizeaza prin sistem de transfer online.

TOTAL

Valoare de vanzare: 2.000,00 RON

Contract de promovare online

4095/ 13.05.2025 / 329 /13.05.2025/



NR: 4095
DATA: 13/05/2025
COD: 9522
PRIMĂRIA HUEDIN

1. **Orașul Huedin** adresă oras Huedin, str. Horea nr.1 telefon/fax .0264-351548 :0264351564 cod fiscal 4485642 cont trezorerie RO81TREZ24A670306592200X reprezentată prin Primar Dr. Mircea Morosan, în calitate de **Achizitor /beneficiar** , pe de o parte,
2. **Prestatorul Napobit SRL**, Cod unic de înregistrare: 26962491 Număr O.R.C. Cluj: J12/808/2010 Cont la Trezoreria Cluj: [REDACTED] Cluj
Adresa: Str. 21 Decembrie nr.129 ap.8, 400604 Cluj ,Telefon: 0744-762862
E-mail: contact@napobit.ro , Reprezentant administrator AVARVAREI Adrian
3. **Obiectul contractului**
Obiectul prezentului contract este reprezentat de execuția de către **prestator** pentru **beneficiar** a unor servicii de promovare pe internet, în vederea informării publicului relevant asupra evenimentului Zilele Huedinului organizat de beneficiar, prin publicarea de 3 clipuri scurte (reels) pe pagina de Facebook „Știri din Huedin” și distribuite pe grupul „Cetățeni din Huedin”. Bonus: 3 articole despre eveniment publicate pe site-ul stiridinhuedin.ro
4. **Plată**
 - a. Suma convenită de cele două părți este de 2000 lei. Termenul de plată este de 15 zile calendaristice de la emiterea facturii.
 - b. **Primăria orasului Huedin** va plăti suma de **2.000,00 lei** (două mii lei) pretul nu conține TVA întrucât societatea nu este plătitoare de TVA. , reprezentand servicii de informare electronica de promovare pe internet.
 - c. În cazul depășirii datei limită de plată, prestatorul poate percepe penalități de 0,1% pe zi din suma rămasă de plătit și are dreptul să nu mai presteze servicii beneficiarului până la efectuarea plății.
 - d. În cazul depășirii cu 60 de zile calendaristice a datei limită de plată, prestatorul are dreptul să denunțe fără preaviz prezentul contract, iar beneficiarul este obligat să achite integral sumele datorate fără a mai putea avea pretenții de la prestator.
5. **Durata contractului**
 - a. Prezentul contract se desfășoară pe o perioadă de 30 zile de la data semnării lui și are valoare legală.
 - b. Orice modificare a prezentului contract se poate face numai prin act adițional în două exemplare, semnate de ambele părți.
6. **Litigii și conflicte**
 - a. Orice litigiu generat din nerespectarea clauzelor stabilite sau a condițiilor de plată se va remedia pe cale pașnică și amiabilă. În cazul în care nu poate fi soluționat pe cale

- pasnică și amiabilă, se vor aplica legile în vigoare.
- b. În cazul rezolvării conflictului pe cale juridică se va apela la instanțele competente din municipiul Cluj-Napoca, România.

7. Semnarea contractului

Prezentul contract a fost întocmit astăzi, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, luat la cunoștință, semnat pe fiecare pagină și ștampilat la final de către ambele părți, care sunt de acord cu conținutul acestuia.

Beneficiar,

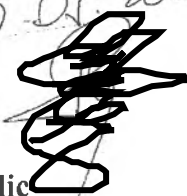
Orașul Huedin

Primar
Dr. Mircea Morosan



Director economic
Pandrea Rodica

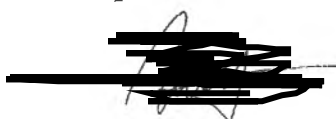
FINANCIAR
13 DE 2025



Consilier juridic
Potra Mihaela Anca



Achizitii Publice
Capota Ancuța Ioana



Prestator,
S.C. Napobit SRL
Adrian Avarvarei



LA CONTRACTUL NR. 4095 /329/ DATA 13.05..2025
CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Parti

S.C. Napobit SRL. cu sediul în Cluj Napoca , str. 21 Decembrie 1989 nr.129 jud. Cluj Cod de înregistrare fiscală 26962491 înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. J12/808/2010 , având contul. RO73TREZ2165069XXX026434 deschis la Trezoreria Cluj Napoca, reprezentată prin administrator Avarvarei Adrian în calitate de "PRESTATOR"

și

BENEFICIAR Oras Huedin, cu sediul în Huedin, strada nr. Horea nr 1 Huedin, cod fiscal 4485642 cont deschis la TREZORERIA HUEDIN

Art. 1.

Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 2.

Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

Art. 3.

Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți.

De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art.4.

Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal .
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală.

PRESTATOR
S.C. NAPOBIT S.R.L.
Administrator
Avarvarei Adrian



BENEFICIAR
Oras Huedin
Primar
Dr. Morosan Mirecea

NOTĂ DE INFORMARE

Primăria orașului Huedin, cu sediul în str. Horea, nr.1, orașul Huedin, jud.Cluj, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale și drepturile pe care le aveți în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.

În conformitate cu legislația națională (Legea nr. 129/2018, Legea nr. 190/2018, Legea nr. 506/2004) și europeană (Regulamentul 2016/679/UE, Directiva 2002/58/CE) în vigoare, Primăria orașului Huedin are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

Conform Regulamentului UE 679/2016, prin prelucrare de date se înțelege orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmiterea, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

Temeiul legal pentru care autoritatea publică prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal îl constituie art.6 alin.1 din GDPR, respectiv:

- lit. b) - prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- lit. c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
- lit. d) prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
- lit. e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul.

Tipul datelor prelucrate de autoritate sunt, fără a se limita la acestea, următoarele: nume, prenume, CNP, adresa de domiciliu, de reședință, adresa de e-mail, număr de telefon, serie și număr de buletin, datele din certificatul de naștere / căsătorie după caz, date medicale, date privind bunurile, etc.

Scopul pentru care se realizează prelucrarea de date cu caracter personal este determinat de prestarea unui serviciu public, îndeplinirea unei sarcini generată dintr-o obligație legală a administrației.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt destinate utilizării de către Primăria orașului Huedin și pot fi dezvăluite altor autorități și instituții publice numai în baza obligațiilor de drept public, instanțelor judecătorești, și în orice alte situații justificate, cu înștiințarea dumneavoastră prealabilă, dar numai în vederea îndeplinirii scopului amintit mai sus și urmărind protejarea datelor dumneavoastră.

Termenul pentru care sunt stocate datele dumneavoastră este cel necesar atingerii scopurilor sau pentru perioade determinate de către o obligație legală.

Drepturile prevăzute de Regulamentul 679/2016 de care beneficiați sunt următoarele: dreptul de informare și acces privind tipul de date prelucrate, dreptul de prelucrare a datelor inexacte, dreptul de suplimentare a datelor, dreptul de ștergere a datelor, dreptul de opoziție la prelucrarea datelor, dreptul de petiționare în fața autorității de supraveghere.

Am luat la cunoștință,

Nume și prenume,

AVARVAREȚ ADRIAN



Data,

13.05.2025

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38057260

Informatii generale

DENUMIRE ACHIZITIE: SERVICII DE PROMOVARE ONLINE A
EVENIMENTULUI ZILELE HUEDINULUI

Data publicare: 08.05.2025 11:06

Cod si denumire CPV: 64216200-5 Servicii de informare electronica
(Rev.2)

Data finalizare: 09.05.2025 10:46

Finantare prin fonduri comunitare: Nu

Data de raspuns a ofertantului: 08.05.2025 12:31

Tip de contract: Servicii

Data de raspuns a autoritatii contractante: 09.05.2025 10:46

Stare: Oferta acceptata

Autoritatea contractanta

Operator economic

Denumire: ORASUL HUEDIN

Denumire: S.C. Napobit S.R.L.

CUI: 4485642

CUI: 26962491

Adresa: Strada: Horea, nr. 1, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Huedin,
Cod postal: 405400Adresa: Strada: 21 Decembrie 1989, nr. 129, Sector: -, Judet: Cluj,
Localitate: Cluj-Napoca, Cod postal: 400604

Localitatea, Tara: Huedin, Romania

Localitatea, Tara: Cluj-Napoca, Romania

Telefon: +40 264351548

Telefon: +40 744762862

E-mail: secretariat@primariahuedin.ro

E-mail: contact@napobit.ro

Website: <https://www.primariahuedin.ro>

Informatii cumparare directa

Descriere

Informarea cetătenilor din orașul Huedin și zonele adiacente asupra evenimentului Zilele Huedinului prin publicarea de 3 clipuri scurte (reels) pe pagina de Facebook „Știri din Huedin” și distribuite pe grupul „Cetățeni din Huedin”. Bonus: 3 articole despre eveniment publicate pe site-ul stiridinuedin.ro

Conditii de livrare

in mediul on-line

Conditii de plata

OP

Repere achizitionate

Cantitate

Valoare achizitie (RON fara TVA)

SERVICII DE PROMOVARE
ONLINE A EVENIMENTULUI
ZILELE HUEDINULUI

Solicitata: 1

Pret estimat: 2.000,00

Numar de referinta: P11

Ofertata: 1

Pret de vanzare: 2.000,00

Pret de catalog: 2.000,00 RON/bucata

Valoare estimata: 2.000,00

Cod si denumire CPV: 64216200-5 - Servicii
de informare electronica (Rev.2)

Valoare de vanzare: 2.000,00

Descriere: Informarea cetătenilor din orașul Huedin și zonele adiacente asupra evenimentului Zilele Huedinului prin publicarea de 3 clipuri scurte (reels) pe pagina de Facebook „Știri din Huedin” și distribuite pe grupul „Cetățeni din Huedin”. Bonus: 3 articole despre eveniment publicate pe site-ul stiridinuedin.ro

TOTAL

Valoare de vanzare: 2.000,00 RON

făclia
ziar independent de Cluj



Sediu: Str. Clinicilor, nr.33, Loc. Cluj-Napoca Tel / fax .0264-450 707
Nr. înreg. J12/308/1991 Cod fiscal RO 204469, Capital social 98.280 lei
RO97BRDE130SV07436991300- BRD Agentia Napoca Cluj



NR: 4157
DATA: 14/05/2025
COD: 9666
PRIMĂRIA HUEDIN

Nr. 187/ 14.05.2025

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
privind difuzarea unui abonament al cotidianului
"Făclia"
editat de S.C. CASA DE EDITURĂ NAPOCA S.R.L.

CAP. I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **PRESTATOR:** CASA DE EDITURĂ NAPOCA SRL, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Clinicilor nr.33, telefon:0264-597307, fax:0264-450707, cod fiscal RO 204469, O.R.C. J12/308/1991, IBAN [REDACTED] deschis la B.R.D. Agenția Cluj, reprezentat prin administrator - redactor șef COSMIN PURIS.
și

2. **BENEFICIAR :** ORAȘ HUEDIN, cu sediul în localitatea Huedin, str. Horea nr. 1, jud. Cluj, Cod unic de înregistrare 4485642 ,reprezentată prin primar MIRCEA MOROȘAN .

CAP. II. OBIECTUL CONTRACTULUI ȘI OBLIGAȚII CONTRACTUALE

Obiectul contractului: difuzarea zilnică, în regim de abonament a ziarului cotidian "Făclia".
Ziarul se va livra la adresa beneficiarului, 6 zile /saptamana (luni-sâmbată), mai puțin în zilele considerate sărbători legale, când colectivul redacțional al ziarului nu va lucra.

CAP. III. CONDIȚII DE LIVRARE

Prestatorul se va îngriji ca ziarul sa ajungă în fiecare dimineață la adresa Beneficiarului, prin intermediul firmei de difuzare C.N.Posta Romana S.A..

CAP. IV. PRET, TERMENE, MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI INSTRUMENTE DE PLATĂ

Prețul anual pentru abonamente este de 1031.93 ei , la care se adauga cotele legale de TVA, rezultand suma de 1116.00 lei

Prestatorul va emite trimestrial factura pentru abonament.

Plata se va face prin ordin de plată, în contul bancar al prestatorului.

CAP. V. LITIGII APĂRUTE ÎN LEGĂTURĂ CU DERULAREA ȘI EXECUTAREA CONTRACTULUI

Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

Dacă beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergențele contractuale apărute, părțile pot solicita ca litigiul să fie soluționat de către instanțele judecătorești din Cluj-Napoca.

CAP. VI. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul contract se încheie pentru perioada 01.06.2025 - 31.05.2026.

~~Eventualele modificări la contract se tratează prin acte adiționale pe durata îndeplinirii contractului.~~

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

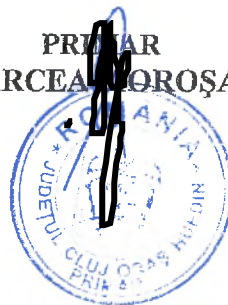
PRESTATOR
CASA DE EDITURĂ NAPOCA SRL

REDACTOR ȘEF
COSMIN PURIȘ



BENEFICIAR
ORAȘ HUEDIN

PREȘEDINTE
MIRCEA GOROȘAN



Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38085700

Informatii generale

DENUMIRE ACHIZITIE: ABONAMENT ANUAL ZIAR FACLIA

Data publicare: 12.05.2025 14:25

Cod si denumire CPV: 22210000-5 Ziare (Rev.2)

Data finalizare: 14.05.2025 08:25

Finantare prin fonduri comunitare: Nu

Data de raspuns a ofertantului: 13.05.2025 10:19

Tip de contract: Servicii

Data de raspuns a autoritatii contractante: 14.05.2025 08:25

Stare: Oferta acceptata

Autoritatea contractanta

Denumire: ORASUL HUEDIN

CUI: 4485642

Adresa: Strada: Horea, nr. 1, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Huedin, Cod postal: 405400

Localitatea, Tara: Huedin, Romania

Telefon: +40 264351548

E-mail: secretariat@primariahuedin.ro

Website: https://www.primariahuedin.ro

Operator economic

Denumire: S.C. CASA DE EDITURA NAPOCA S.R.L.

CUI: 204469

Adresa: Strada: Clinicilor, nr. 33, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Cluj-Napoca, Cod postal: 400006

Localitatea, Tara: Cluj-Napoca, Romania

Telefon: +40 0264450707

E-mail: reclama@ziarulfacia.ro

Website: https://www.ziarulfacia.ro

Informatii cumparare directa

Descriere

Abonament anual la Ziarul Faclia de Cluj care contine informatii generale din mai multe domenii (politica, social, cultura, externe, economie, publicitate, diverse), cu aria de distributie preponderenta pe raza judetului Cluj. De asemenea se publica articole privind promovarea obiectivelor de investitii. Apare de luni pana sambata, respectiv 23-27 editii pe luna.

Conditii de livrare

la sediul autoritatii contractante

Conditii de plata

OP

Repere achizitionate

Cantitate

Valoare achizitie (RON fara TVA)

ABONAMENT ANUAL ZIAR FACLIA

Solicitata: 1

Pret estimat: 1.031,93

Numar de referinta: 0000102

Ofertata: 1

Pret de vanzare: 1.031,93

Pret de catalog: 1.031,93 RON/bucata

Valoare estimata: 1.031,93

Cod si denumire CPV: 22210000-5 - Ziare (Rev.2)

Valoare de vanzare: 1.031,93

Descriere: Ziarul Faclia de Cluj este un cotidian care contine informatii generale din mai multe domenii (politica, social, cultura, externe, economie, publicitate, diverse), cu aria de distributie preponderenta pe raza judetului Cluj. De asemenea se publica articole privind promovarea obiectivelor de investitii. Apare de luni pana sambata, respectiv 23-27 editii pe luna.

TOTAL

Valoare de vanzare: 1.031,93 RON



Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

Între

ORAS HUEDIN

adresă oras Huedin, str. Horea nr. 1 telefon/fax .0264-351548 :0264351-564 cod fiscal 4485642 cont deschis la Trezoreria Huedin, reprezentată prin Primar Dr. Mircea Morosan, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și
S.C. CAMION LIVIU S.R.L. adresă Poieni, nr. 296A, jud. CLUJ, număr de înmatriculare J12/3069/2011 cod fiscal RO29455450 cont. RO71 TREZ 2215069X XX00 2589 deschis la Trezoreria Huedin, reprezentată de d-nul Giurgiuman Liviu Dorin administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

- 2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
- contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
 - achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
 - prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
 - amplasamentul** - locul unde prestatorul execută serviciile;
 - forță majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
 - zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

- 3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

- 4.1 - Prestatorul se obligă să execute serviciile următoare „**Servicii de întreținere a spațiilor verzi , parcuri, depozit deșeuri , baza sportivă și a cimitirului orășenesc din Orașul Huedin** „
- 4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul de **276.199,00 lei** (două sute șaptezeci și șase mii și nouăzeci și nouă de lei) pentru întreținerea spațiilor verzi , parcuri, depozit deșeuri , baza sportivă și a cimitirului orășenesc din Orașul Huedin „

Cod CPV : 77310000-6 - Amenajare și întreținere de spații verzi (Rev.2)

5. Prețul contractului

- 5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de **232.100,00 lei** (două sute treizeci și două mii și nouăzeci și nouă de lei), la care se adaugă TVA -ul în valoare de **44.099,00 lei** (patruzeci și patru mii și nouăzeci și nouă de lei).

6. Durata contractului

6.1 Durata prezentului contract este de 7 luni, începând de la data de 21.05.2025

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 20.12.2025

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după semnarea lui de ambele parti.

Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- *documente cumparare directa SEAP*
- *contractul propriu zis*
- *situatii de efectuare prestații*
- *factura fiscala*

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Prestatorul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții prestatorul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

orice prelungire a duratei de execuție la care prestatorul are dreptul;
totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa și finaliza serviciile, precum și de a remedia prestațiile neconforme, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.
(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea serviciile, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea prestării serviciilor, spre aprobare, graficul necesar, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3 - (1) Prestatorul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care prestatorul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.4 - (1) Prestatorul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul prestării serviciilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniament, prestatorul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către achizitor.

în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către achizitor.

10.5 - Pe parcursul prestării serviciilor și remedierii viciilor ascunse, prestatorul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență este autorizată și de a menține amplasamentul de prestare a serviciului (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul la locațiile amplasamentului unde se prestează serviciile și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.6 - Prestatorul este responsabil pentru menținerea în bună stare a , materialelor, echipamentelor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a serviciilor până la data semnării procesului-verbal de recepție .

10.7 - (1) Pe parcursul prestării serviciilor și al remedierii prestațiilor neconforme, prestatorul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Prestatorul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine prestatorului.

10.8 - (1) Prestatorul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul amplasamentului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; prestatorul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe amplasament , să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul amplasamentului , datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avariarea respectivelor poduri sau drumuri.

(3) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, prestatorul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul amplasamentului .

10.9 - (1) Pe parcursul prestării serviciilor lucrării, prestatorul are obligația:

1. de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile la locația amplasamentului;
2. de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
3. de a aduna și îndepărta de pe amplasament iarba cosită, vegetația rezultată crengi molozul sau lucrurile provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

10.10 - Prestatorul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului , fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

1. amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
2. căile de acces rutier ;

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către prestator.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere din prețul contractului.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % pentru fiecare zi întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Începerea și execuția serviciilor

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de 5 zile de la emiterea ordinului de începere a serviciilor.

(2) În cazul în care prestatorul întârzie începerea prestării serviciilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 11.1 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze prestatorului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 (1) Prestatorul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract.

(3) Prestatorul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea prestațiilor executate.

14. Întârzierea și sistarea serviciilor

14.1 - În cazul în care:

- volumul sau natura serviciilor neprevăzute; sau
- condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează prestatorului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea termenului de prestare a serviciilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:
- orice prelungire a duratei de execuție la care prestatorul are dreptul;
- totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

14.2 - Fără a prejudicia dreptul prestatorului prevăzut în clauza 12.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

15 Finalizarea serviciilor

15.1 - Ansamblul serviciilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin grafic, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

15.2 - (1) La finalizarea serviciilor prestate, prestatorul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de servicii prestate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va

aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate prestatorului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a prestatorului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale /serviciilor/prestațiilor executate, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

16. Garanția de Bună Execuție

(1) Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului de lucrări reprezintă 10% din pretul contractului de lucrări sau servicii (fără TVA). Prestatorul are obligația de a constitui Garanția de Bună Execuție a Contractului servicii și de a o furniza Beneficiarului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării acestuia:

a) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii care devine anexă la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate,

b) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, într-un cont de disponibil distinct deschis la Trezoria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia și pus la dispoziția Beneficiarului. Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil distinct, astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea ofertată, fără TVA.

17. Modalități de plată

17.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

- Termenul de plata al facturii emise va fi de 30 zile lucrătoare.

- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, prestatorul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

17.2 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea prestatorului, la valoarea serviciilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Serviciile prestate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute prestatorului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a prestatorului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a serviciilor prestate.

17.3 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

17.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost prestate conform contractului. Plata ultimelor sume datorate prestatorului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară.

18.2 - Prețul contractului nu poate fi modificat ramane ferm .

19. Asigurări

19.1 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestator , cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Subcontractanți

21.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul, dacă este cazul.

21.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

22. Cesiunea

22.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

22.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract

23. Forța majoră

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicări

26.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2 - Comunicările între-părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi **21.05.2025** prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
ORAS HUEDIN
PRIMAR

Dr. Mircea Cosan



DIRECTOR EXECUTIV

Ec. Pandrea Rodica

CONTROL
FINANCIAR PREVENTIV

Data

Semnătura

CONSILIER JURIDIC

Potra Mihaela Anca

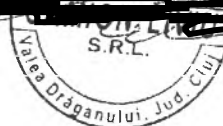
Achizitii Publice,

Capota Ancuța Ioana

PRESTATOR
S.C. CAMION LIVIU S.R.L.

ADMINISTRATOR,

Gheorghe Liviu Dorin



ANEXA
LA CONTRACTUL NR. 4402 /DATA 21.05.2025
CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECȚIA DATELOR PERSONALE

Parti

PRESTATOR S.C.CAMION LIVIU S.R.L. adresă Poieni, nr. 296A, jud. CLUJ, număr de înmatriculare J12/3069/2011 cod fiscal RO29455450 reprezentata de d-nul Giurgiuman Liviu Dorin administrator

BENEFICIAR Oras Huedin, cu sediul in Huedin, strada Horea nr 1 Huedin, cod fiscal 4485642 cont deschis la TREZORERIA HUEDIN

Art. 1.

Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 2.

Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

Art. 3.

Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți.

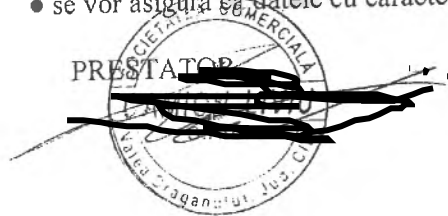
De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art.4.

Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal .
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală.

PRESTATOR



NOTĂ DE INFORMARE

Primăria orașului Huedin, cu sediul în str. Horea, nr.1, orașul Huedin, jud.Cluj, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale și drepturile pe care le aveți în conformitate cu **REGULAMENTUL (UE) 2016/679** al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.

În conformitate cu legislația națională (Legea nr. 129/2018, Legea nr. 190/2018, Legea nr. 506/2004) și europeană (Regulamentul 2016/679/UE, Directiva 2002/58/CE) în vigoare, Primăria orașului Huedin are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

Conform Regulamentului UE 679/2016, prin *prelucrare de date* se înțelege orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmiterea, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

Temeiul legal pentru care autoritatea publică prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal îl constituie **art.6 alin.1 din GDPR, respectiv:**

- lit. b) - prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- lit. c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
- lit. d) prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
- lit. e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este investit operatorul.

Tipul datelor prelucrate de autoritate sunt, fără a se limita la acestea, următoarele: nume, prenume, CNP, adresa de domiciliu, de reședință, adresa de e-mail, număr de telefon, serie și număr de buletin, datele din certificatul de naștere / căsătorie după caz, date medicale, date privind bunurile, etc.

Scopul pentru care se realizează prelucrarea de date cu caracter personal este determinat de prestarea unui serviciu public, îndeplinirea unei sarcini generată dintr-o obligație legală a administrației.

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt destinate utilizării de către Primăria orașului Huedin și pot fi dezvăluite altor autorități și instituții publice numai în baza obligațiilor de drept public, instanțelor judecătorești, și în orice alte situații justificate, cu înștiințarea dumneavoastră prealabilă, dar numai în vederea îndeplinirii scopului amintit mai sus și urmărind protejarea datelor dumneavoastră.

Termenul pentru care sunt stocate datele dumneavoastră este cel necesar atingerii scopurilor sau pentru perioade determinate de către o obligație legală.

Drepturile prevăzute de Regulamentul 679/2016 de care beneficiați sunt următoarele: dreptul de informare și acces privind tipul de date prelucrate, dreptul de prelucrare a datelor inexacte, dreptul de suplimentare a datelor, dreptul de ștergere a datelor, dreptul de opoziție la prelucrarea datelor, dreptul de petiționare în fața autorității de supraveghere.

Am luat la cunoștință,

Nume și prenume,

Semnătura,

Data,

21.05.2025



Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38144849

Informatii generale

DENUMIRE ACHIZITIE: SERVICII DE ÎNTREȚINERE SPATII VERZI,PARCURI,DEPOZIT DESEURI,CIMITIR ORASENESC,BAZA SPORTIVA HUEDIN

Data publicare: 19.05.2025 16:17

Cod si denumire CPV: 77310000-6 Amenajare si intretinere de spatii verzi (Rev.2)

Data finalizare: 20.05.2025 13:36

Finantare prin fonduri comunitare: Nu

Data de raspuns a ofertantului: 20.05.2025 12:52

Tip de contract: Servicii

Data de raspuns a autoritatii contractante: 20.05.2025 13:36

Stare: Oferta acceptata

Autoritatea contractanta

Denumire: ORASUL HUEDIN

Operator economic

Denumire: S.C. CAMION LIVIU S.R.L.

CUI: 4485642

CUI: 29455450

Adresa: Strada: Horea, nr. 1, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Huedin, Cod postal: 405400

Adresa: Strada: PRINCIPALA, nr. 296, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Valea Draganului, Cod postal: 407478

Localitatea, Tara: Huedin, Romania

Localitatea, Tara: Valea Draganului, Romania

Telefon: +40 264351548

Telefon: 0740808021

E-mail: secretariat@primariahuedin.ro

E-mail: camionliviu@yahoo.com

Website: https://www.primariahuedin.ro

Informatii cumparare directa

Descriere

curatirea/cosirea terenului si a spatiilor gazonate manual sau mecanizat Cosirea manuală sau mecanică a suprafețelor gazonate aflate pe teren orizontal sau pe pante de până la 15° -Strângerea vegetației rezultate în urma cosirii de pe suprafețele terenurilor - Cosirea manuală sau mecanică a parcurilor -Cosirea manuală sau mecanică a spațiilor verzi de pe raza orașului , cosire cimitir n2x1/an , a bazei sportive , a parcurilor si a altor spatii verzi si a depozitului neconform de deseuri inchis Huedin Însămânțare cu semințe de gazon -Plante ornamentale (mușcate) devizul estimativ se regaseste in atasament

Conditii de livrare

La locatiile parcurilor, spatiilor verzi, cimitirului orasenesc depozitul de deseuri neconform -inchis

Conditii de plata

OP

Repere achizitionate

Cantitate

Valoare achizitie (RON fara TVA)

SERVICII DE ÎNTREȚINERE A SPATIILOR VERZI PENTRU ORASE

Solicitata: 1

Pret estimat: 232.100,00

Numar de referinta: 143

Ofertata: 1

Pret de vanzare: 232.100,00

Pret de catalog: 232.100,00 RON/buc

Valoare estimata: 232.100,00

Cod si denumire CPV: 77310000-6 - Amenajare si intretinere de spatii verzi (Rev.2)

Valoare de vanzare: 232.100,00

Descriere: Servicii de întreținere a spațiilor verzi:

- Cosirea manuală sau mecanică a suprafețelor gazonate aflate pe teren orizontal sau pe pante de până la 15°
- Strângerea vegetației rezultate în urma cosirii de pe suprafețele terenurilor
- Cosirea manuală sau mecanică a parcurilor
- Cosirea manuală sau mecanică a spațiilor verzi de pe raza orașului
- Însămânțare cu semințe de gazon
- Plante ornamentale (mușcate)

TOTAL

Valoare de vanzare: 232.100,00 RON



Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract,

între

ORASUL HUEDIN

adresă oras Huedin, str. Horea nr.1 telefon/fax .0264-351548 :0264351-564 număr de înmatriculare cod fiscal 4485642 cont trezorerie RO38TREZ24A670503200109X reprezentată prin Primar Dr. Mircea Morosan, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. EURO NEW GARDEN S.R.L., cu sediul în Dej, str. Unirii nr.12, Bl. B4,, Ap.11, jud. Cluj, numărul de înmatriculare la Registrul Comerțului J12/1805//2011, CUI RO 28841135, cont nr. [REDACTED] deschis la Trezoreria Dej, reprezentată prin Administrator Pop Lucian, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

contract –prezentul contract și toate anexele sale;

achizitor și prestator- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

amplasamentul - locul unde prestatorul execută serviciile;

forță majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

zi - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – Prestatorul se obligă să execute, să finalizeze **Servicii de amenajare peisagistică în vederea amenajării spațiilor verzi situate în lungul străzilor Horea, Piața Victoriei și Protopop A. Munteanu din orașul Huedin în anul 2025**

Cod CPV- 71421000-5 Servicii de amenajare peisagistică (Rev 2)

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul de **269.411,24 lei** (două sute șaisăzeci și nouă mii patru sute unsprezece lei și douăzeci și patru bani,) pentru execuția, și finalizarea serviciilor asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este **226.396,00 lei** (două sute douăzeci și șase mii trei sute nouăzeci și șase lei), la care se adaugă TVA-ul în valoare de **43.015,24 lei** (patruzeci și trei mii cincisprezece lei și douăzeci și patru bani).

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de **4 luni**, începând de la data de **15.05.2025**

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de **14.09.2025**

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după semnarea acestuia.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- *documente SEAP*
- *situații de servicii*
- *factura fiscală*
- *proces verbal de recepție*

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite la locațiile desfășurării serviciilor sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Prestatorul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora.

Dacă din cauza unor astfel de dispoziții prestatorul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

orice prelungire a duratei de execuție la care prestatorul are dreptul;

totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa și finaliza serviciile, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract,

(2) Prestatorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - (1) Prestatorul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la servicii. În cazul în care prestatorul

consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

11. Obligațiile achizitorului

11.1 - La începerea serviciilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției - nu este cazul

11.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului , fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

1. amplasamentul -locațiile , liber de orice sarcină;

2. suprafețele de teren necesare pentru depozitare

11.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului întreaga documentație necesară pentru prestarea serviciilor contractate..

11.4 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate prestatorului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % pentru fiecare zi de intarziere din pretul contractului.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1 % pentru fiecare zi intarziere din plata neefectuată.pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz,

prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Începerea și execuția serviciilor

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de 5 zile de la semnarea contractului.

13.2 - (1) Serviciile trebuie să se deruleze conform obligațiilor asumate din prezentul contract.

(2) În cazul în care prestatorul întârzie începerea prestării serviciilor , terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește datoriile asumate din prezentul contract , achizitorul este îndreptățit să-i fixeze prestatorului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

13.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea efectuării prestațiilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din situația de servicii anexa la contract.

(2) Prestatorul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract.

13.4 - (1) Prestatorul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și realizarea serviciilor.

14. Întârzierea și sistarea serviciilor

14.1 - În cazul în care:

- volumul sau natura serviciilor neprevăzute neprevăzute; sau
- oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează prestatorului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea termenului de prestare a serviciilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:
- orice prelungire a duratei de prestare a serviciilor la care prestatorul are dreptul;
- totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15 Finalizarea serviciilor

15.1 - Ansamblul serviciilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, sunt prevăzute a fi finalizate într-un termen stabilit prin prezentul contract.

15.2 - (1) La finalizarea serviciilor, prestatorul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de servicii executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate prestatorului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a prestatorului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

15.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

15.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale serviciilor prestate, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

16. Perioada de garanție acordată serviciilor

16.1 Prestatorul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute în contract pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- neglijenței sau neîndeplinirii de către prestator a oricăreia dintre obligațiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului.

În cazul în care defecțiunile nu se datorează prestatorului, serviciile fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

16.2 - În cazul în care prestatorul nu execută serviciile prevăzute la clauza 16. 1, achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor servicii vor fi recuperate de către achizitor de la prestator sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

17. Modalități de plată

17.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

- Termenul de plata al facturii emise va fi de 30 zile lucratoare.

17.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, prestatorul va relua executarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

17.3 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea prestatorului la valoarea serviciilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Serviciile executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de servicii provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit.

17.4 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

17.5 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în documentele SEAP.

18.2 - Prețul contractului nu poate fi modificat ramane ferm.

19. Asigurări

19.1 - (1) Prestatorul are obligația de a încheia, înainte de începerea serviciilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind serviciile executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze serviciile, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către prestator.

(3) Prestatorul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Prestatorul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

19.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de prestatorul cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Subcontractanți

21.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul (daca este cazul).

21.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(5) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantului, dacă acesta nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

22. Cesiunea

22.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

22.2 - Cesiunea nu va exonera de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

23. Forța majoră

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Garanția de bună execuție a contractului

24.1. (1) Quantumul Garanției de Bună Execuție a contractului de lucrări reprezintă 10% din pretul contractului de servicii (fără TVA). Prestatorul are obligația de a constitui Garanția de Bună Execuție a Contractului și de a o furniza Beneficiarului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării acestuia:

a) prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii care devine anexă la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate,

b) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, într-un cont de disponibil distinct deschis la Trezoria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia și pus la dispoziția Beneficiarului. Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil distinct, astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea ofertată, fără TVA.

24.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

24.3. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea serviciilor.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură

cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

26. Limba care guvernează contractul

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

27. Comunicări

27.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28. Legea aplicabilă contractului

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi **15.05.2025** prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
ORASUL HUEDIN
PRIMAR,
ADMINISTRATOR,
Dr. Mircea Morosan



PRESTATOR,
S.C. EURO NEW GARDEN S.R.L.
Pop Lucian



DIRECTOR ECONOMIC
Ec. Pandrea Rodica

CONTROL
FINANCIAR PREVENTIV
Data 15.05.2025
Semnatura

CONSILIER JURIDIC
Potra Mihaela Anca

Achizitii Publice,
Capota Ancuța Ioana

Parti

PRESTATOR S.C. EURO NEW GARDEN S.R.L., cu sediul în Dej , str.Unirii nr.12, Bl.B4,,Ap.11, jud.Cluj ,numarul de înmatriculare la Registrul Comerțului J12/1805//2011, CUI RO 28841135

BENEFICIAR Oras Huedin, cu sediul în Huedin, strada Horea nr 1 jud. Cluj, cod fiscal 4485642 cont deschis la TREZORERIA HUEDIN

Art. 1.

Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

Art. 2.

Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputernicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucreează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii.

Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,
- îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

Art. 3.

Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți.

De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

Art.4.

Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrarea datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal .
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală.

PRESTATOR



BENEFICIAR

PRIMAR

Dr.Mircea Moșsan

NOTĂ DE INFORMARE

Primăria orașului Huedin, cu sediul în str. Horea, nr.1, orașul Huedin, jud.Cluj, vă informează prin prezenta despre prelucrarea datelor dumneavoastră personale și drepturile pe care le aveți în conformitate cu REGULAMENTUL (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 (denumit în continuare GDPR) și legislația națională privind protecția și securitatea datelor personale, în vigoare.

În conformitate cu legislația națională (Legea nr. 129/2018, Legea nr. 190/2018, Legea nr. 506/2004) și europeană (Regulamentul 2016/679/UE, Directiva 2002/58/CE) în vigoare, Primăria orașului Huedin are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

Conform Regulamentului UE 679/2016, prin *prelucrare de date* se înțelege orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi: colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmiterea, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

Temeiul legal pentru care autoritatea publică prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal îl constituie **art.6 alin.1 din GDPR, respectiv:**

- lit. b) - prelucrarea este necesară pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- lit. c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
- lit. d) prelucrarea este necesară pentru a proteja interesele vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
- lit. e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este învestit operatorul.

Tipul datelor prelucrate de autoritate sunt, fără a se limita la acestea, următoarele: nume, prenume, CNP, adresa de domiciliu, de reședință, adresa de e-mail, număr de telefon, serie și număr de buletin, datele din certificatul de naștere / căsătorie după caz, date medicale, date privind bunurile, etc.

Scopul pentru care se realizează prelucrarea de date cu caracter personal este determinat de prestarea unui serviciu public, îndeplinirea unei sarcini generată dintr-o obligație legală a administrației.

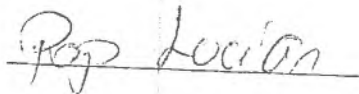
Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt destinate utilizării de către Primăria orașului Huedin și pot fi dezvăluite altor autorități și instituții publice numai în baza obligațiilor de drept public, instanțelor judecătorești, și în orice alte situații justificate, cu înștiințarea dumneavoastră prealabilă, dar numai în vederea îndeplinirii scopului amintit mai sus și urmărind protejarea datelor dumneavoastră.

Termenul pentru care sunt stocate datele dumneavoastră este cel necesar atingerii scopurilor sau pentru perioade determinate de către o obligație legală.

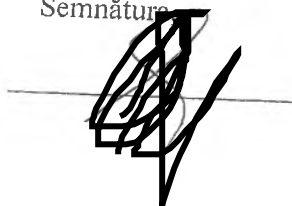
Drepturile prevăzute de Regulamentul 679/2016 de care beneficiați sunt următoarele: dreptul de informare și acces privind tipul de date prelucrate, dreptul de prelucrare a datelor inexacte, dreptul de suplimentare a datelor, dreptul de ștergere a datelor, dreptul de opoziție la prelucrarea datelor, dreptul de petiționare în fața autorității de supraveghere.

Am luat la cunoștință,

Nume și prenume,



Semnătură



Data,

15.05.2025

Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38080871

Informatii generale

DENUMIRE ACHIZITIE: SERVICII DE AMENAJARE PEISAGISTICĂ PE RAZA ORASULUI HUEDIN

Data publicare: 12.05.2025 11:28

Cod si denumire CPV: 71421000-5 Servicii de amenajare peisagistica (Rev.2)

Data finalizare: 14.05.2025 08:22

Finantare prin fonduri comunitare: Nu

Data de raspuns a ofertantului: 12.05.2025 11:42

Tip de contract: Servicii

Data de raspuns a autoritatii contractante: 14.05.2025 08:22

Stare: Oferta acceptata

Autoritatea contractanta

Denumire: ORASUL HUEDIN

CUI: 4485642

Adresa: Strada: Horea, nr. 1, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Huedin, Cod postal: 405400

Localitatea, Tara: Huedin, Romania

Telefon: +40 264351548

E-mail: secretariat@primariahuedin.ro

Website: <https://www.primariahuedin.ro>

Operator economic

Denumire: S.C. Euro New Garden SRL S.R.L.

CUI: 28841135

Adresa: Strada: Unirii, nr. 12, Sector: -, Judet: Cluj, Localitate: Dej, Cod postal: 405200

Localitatea, Tara: Dej, Romania

Telefon: +40 744509092

E-mail: poplucian48@yahoo.com

Informatii cumparare directa

Descriere

Lucrări de curățare și amenajare teren , săpare gropi de 60x60x50 cm în teren tare , plantat arbori , pregătire teren , scarificare suprafețe , semănare gazon , nivelare teren , administrare îngrășăminte , tăieri și extragere arbori cu forme neregulate și bolnavi , pe strazile Horea, P-ta Victoriei și Pr. A. Munteanu din orasul Huedin conform cererii de ofertă a autorității contractante.

la locațiile din Huedin, str. Horea, str. P-ta Victoriei și Pr. A. Munteanu

OP

deviz estimativ.doc

Conditii de livrare

Conditii de plata

Documente atasate

Repere achizitionate

LUCRĂRI DE AMENAJARE PEISAGISTICĂ II / 2025

Cantitate

Solicitata: 1

Valoare achizitie (RON fara TVA)

Pret estimat: 226.396,00

Numar de referinta: garden 3

Ofertata: 1

Pret de vanzare: 226.396,00

Pret de catalog: 226.396,00 RON/pachet

Valoare estimata: 226.396,00

Cod si denumire CPV: 71421000-5 - Servicii de amenajare peisagistica (Rev.2)

Valoare de vanzare: 226.396,00

Descriere: Lucrări de curățare și amenajare teren , săpare gropi de 60x60x50 cm în teren tare , plantat arbori , pregătire teren , scarificare suprafețe , semănare gazon , nivelare teren , administrare îngrășăminte , tăieri și extragere arbori cu forme neregulate și bolnavi , conform cererii de ofertă a autorității contractante.

TOTAL

Valoare de vanzare: 226.396,00 RON

