

ANUNȚ PENTRU PRESA SCRISA ȘI ONLINE
Anunț de recrutare pentru trei membrii provizorii în
Consiliul de Administrație al
Societății SALUBRITERM SERV SRL

Mandatul administratorului provizoriu este de maximum 5 luni, cu posibilitatea prelungirii o singura data pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate, cu respectarea dispozițiilor art. 29² din OUG 109/2011 si cu avizul AMEPIP.

Criterii de performanță stabilite pentru Consiliul de Administrație sunt:

- ✓ creșterea calității serviciilor oferite și a gradului de satisfacție a clienților,
- ✓ sustenabilitate din punct de vedere economic, financiar și mediu
- ✓ siguranța și structura, astfel încât să permită dezvoltarea economică atât la nivel național cât și regional

Principalele atribuții și responsabilități ale membrilor CA sunt:

- ✓ Să reprezinte Societatea în raporturile cu terții și în fața oricăror autorități ale Statului Român, în limita împuternicirilor
- ✓ Să își exercite mandatul încredințat personal și cu loialitate, competență și cu diligența unui profesionist
- ✓ Să îndeplinească obiectivele și criteriile de performanță stabilite de către AGA, după caz.
- ✓ Să își folosească toată priceperea, experiența și toate mijloacele ce-i vor fi puse la dispoziție de către Societate, în vederea conducerii activității acesteia astfel încât să ajungă la îndeplinirea prevederilor din bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de către AGA

CONDIȚIILE GENERALE MINIME OBLIGATORII CARE VOR FI ÎNDEPLINITE DE MEMBRII CONSILIULUI SUNT URMĂTOARELE:

1. Are capacitate deplină de exercitiu;
2. Studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani.;
3. Are experiența experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome.;
4. Este apt din punct de vedere legal și moral pentru exercitarea funcției;
5. Cel puțin un membru al comitetului de audit trebuie să fie autorizat ca auditor financiar și înregistrat în Registrul public electronic de către autoritatea competentă

din România, din alt stat membru, din Spațiul Economic European sau din Elvetia ori să dețină experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public, dovedită cu documente justificative;

6. Cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state UE, cu condiția să aibă domiciliul în România;
7. Fără înregistrări în cazierul judiciar;
8. Fără înregistrări în cazierul fiscal;
9. Să nu se afle în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație;
10. Să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat mandatul de administrator sau director pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă din motive disciplinare în ultimii 5 ani;
11. Nu pot fi administratori persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile ori care au fost condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înregistrări, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și ncționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare.
12. Membrii consiliului de administrație nu pot face parte din mai mult de 2 consilii de administrație ale întreprinderilor publice.

Interdicții

Nu pot fi numite în funcția de administrator provizoriu persoanele menționate la art. 4 din OUG 109/2011:

- a) senatorii;
- b) deputații;
- c) membrii Guvernului;
- d) prefecții și subprefecții;
- e) primarii și viceprimarii;
- f) persoanele care au auditat situațiile financiare ale societății în cauză în oricare din ultimii 3 ani financiari anteriori nominalizării;
- g) persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau care au fost condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înregistrări, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

h) persoanele care nu pot ocupa funcția de administrator sau director, conform Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

i) persoanele care au fost sancționate de Banca Națională a României, Autoritatea de Supraveghere Financiară, Comisia Națională a Valorilor Mobiliare sau de către Comisia de Supraveghere a Asigurărilor și care se regăsesc în registrele acestor instituții.

Candidații căutați vor avea următoarele competențe:

- competențe de leadership și management
- capacitate de a lua decizii și de a-și asuma responsabilitatea
- capacitate antreprenorială și caracter inovativ
- abilitatea de gestionare a conflictelor
- abilitatea de a lucra în echipă, dar și de a relaționa cu toate categoriile de stakeholderi

Principalele etape ale procesului de Recrutare și selecție sunt următoarele:

1. Depunerea dosarelor
2. Evaluarea dosarelor
3. Comunicarea candidaților selectați
4. Elaborarea raportului comisiei de selecție și comunicarea acestuia către APT
5. Numirea administratorilor provizorii de către Consiliul Local

Candidații vor depune, conform instrucțiunilor de mai jos, următoarele documente:

- 1) Cerere de înscriere;
- 2) CV actualizat;
- 3) Copii după actele de studii și documente justificative privind experiența necesară de unde să reiasă îndeplinirea condițiilor menționate mai sus, în cursul anunțului
- 4) Copie a actului de identitate
- 5) Declarație privind cazierul judiciar – F1
- 6) Declarație privind cazierul fiscal – F2
- 7) Declarație privind adeverința medicală – F3
- 8) Declarație privind conținutul dosarului de candidatură – F 4
- 9) Declarație privind apartenența la consiliile de administrație – F5
- 10) Declarație de consimțământ – F6
- 11) Declarație privind neîncadrarea în situația de conflict de interese F7
- 12) Declarație privind situațiile prevăzute la art. 28 alin. (6) din O.U.G. nr. 109/2011 – F8
- 13) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 30, alin.9 din O.U.G. nr. 109/2011 – F9

- 14) Declarație privind conformitatea cu originalul a documentelor prezentate în copie – F 10
- 15) Declarație privind îndeplinirea condițiilor de studii și experiență prevăzute la art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 – F11
- 16) Declarație privind îndeplinirea condițiilor de studii și experiență prevăzute la art. 28 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 – F12

Candidații trebuie să depună candidaturile până în data de 18.12.2025 ora 16:00, ora României. Documentele vor fi depuse la

- **sediul Primăriei orașului Huedin, strada Horea nr. 1 județul Cluj, în plic închis cu mențiunea Aplicație pentru poziția de trei membrii provizoriu în CA al SALUBRITERM SERV SRL**
- **sau prin mail la adresa, achizitiipublice@primariahuedin.ro**

Dosarele depuse după termenul specificat sau care nu conțin toate documentele solicitate mai sus, nu vor fi luate în considerare.

Modelele de declarații necesare sunt disponibile online pe site-ul primăriei orașului Huedin sau pe bază de cerere la adresa de email **achizitiipublice@primariahuedin.ro**. Candidaturile vor fi depuse în limba română.

DECLARAȚII NECESARE A FI COMPLETATE DE CĂTRE CANDIDAȚI
(FORMULARELE F1 – F12)

Formularul F1

DECLARAȚIE
privind cazierul judiciar

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, domiciliat/ă în _____, str. _____, nr. _____, b 1 . _____, sc. _____, ap. _____, posesor al CI, seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil: _____, e-mail: _____, ca și aplicant/ă pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al _____, cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere **că am / nu am înscrieri în cazierul judiciar.**

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesar la dosarul de înscriere la procesul de recrutare / selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al - _____ -.

Data

Semnătura

Formularul F2

DECLARAȚIE privind cazierul fiscal

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, domiciliat/ă în _____, str. _____, nr. _____, b 1 . _____, sc. _____, ap. _____, posesor al CI, seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil: _____, e-mail: _____, ca și aplicant/ă pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al _____, cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere **că am / nu am înscriseri în cazierul fiscal.**

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesar la dosarul de înscriere la procesul de recrutare / selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al _____--.

Data

Semnătura

DECLARAȚIE
privind adeverința medicală

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, domiciliat/ă în _____, str. _____, nr. _____, b 1 . _____, sc. _____, ap. _____, posesor al CI, seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil: _____, e-mail: _____, ca și applicant/ă pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al _____ cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere **că sunt / nu sunt apt/ă pentru muncă din punct de vedere medical.**

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesar la dosarul de înscriere la procesul de recrutare / selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al _____-.

Data

Semnătura

Formularul F4

DECLARAȚIE

privind conținutul dosarului de candidatură

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, domiciliat/ă în _____, str. _____, nr. _____, b 1 . _____, sc. _____, ap. _____, posesor al CI, seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil _____, e-mail: _____, în calitate de aplicant/ă pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al _____ cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, **declar pe proprie răspundere că informațiile prezentate în dosarul meu de candidatură și în CV sunt reale și corecte și corespund experienței mele profesionale**

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesar la dosarul de înscriere la procesul de recrutare / selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al _____.

Data

Semnătura

Formularul F5

DECLARAȚIE

privind apartenența la consiliile de administrație

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, domiciliat/ă în _____, str. _____, nr. _____, b 1 . _____, sc. _____, ap. _____, posesor al CI, seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil _____, e-mail: _____, în calitate de aplicant/ă pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al _____, cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că îndeplinesc cerințele legale prevăzute la art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011, conform cărora „O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de membru al consiliului de administrație și/sau de membru al consiliului de supraveghere în întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României. Această prevedere se aplică în aceeași măsură persoanei fizice reprezentant al unei persoane juridice administrator sau membru al consiliului de supraveghere, precum și persoanei juridice numite administrator. Autoritatea publică tutelară poate stabili ca pe durata mandatului său administratorul unei întreprinderi publice să poată face parte dintr-un singur consiliu de administrație și/sau consiliu de supraveghere.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesar la dosarul de înscriere la procesul de recrutare a membrilor Consiliului de Administrație al _____--.

Data

Semnătura

Formularul F6

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, declar îmi exprim acordul pentru utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal, în scopul îndeplinirii activităților specific, cu respectarea prevederilor cuprinse în Regulamentul nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, în vederea verificării informațiilor furnizate în cadrul procedurii de selecție și recrutare în vederea ocupării unei poziții de membru în Consiliul de Administrație al _____ iar aceste date corespund realității.

Am luat la cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului Nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Data

Semnătura

Formularul F7

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situația de conflict de interese

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, domiciliat/ă în _____, str. _____, nr. _____, b 1 . _____, sc. _____, ap. _____, posesor al C.I., seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil _____, e-mail: _____, în calitate de candidat pentru poziția de Membru în Consiliul de Administrație al _____.

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție a candidaților pentru poziția de Membru în Consiliul de Administrație al _____ și a sancțiunilor prevăzute de Codul penal privind falsul în declarații, că prin ocuparea poziției pentru care mi-am depus candidatura, NU mă aflu în situația de conflict de interese sau incompatibilități, așa cum sunt acestea definite de Art.4 din OUG 109/ 2011:

- a) senatorii;
- b) deputații;
- c) membrii Guvernului;
- d) prefecții și subprefecții;
- e) primarii și viceprimarii;
- f) persoanele care au auditat situațiile financiare ale societății în cauză în oricare din ultimii 3 ani financiari anteriori nominalizării;
- g) persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile sau care au fost condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- h) persoanele care nu pot ocupa funcția de administrator sau director, conform Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) persoanele care au fost sancționate de Banca Națională a României, Autoritatea de Supraveghere Financiară, Comisia Națională a Valorilor Mobiliare sau de către Comisia de Supraveghere a Asigurărilor și care se regăsesc în registrele acestor instituții.”

Data

Semnătura

Formularul F8

DECLARAȚIE

privind situațiile prevăzute la art. 28 alin. (6) din O.U.G. nr. 109/2011

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, domiciliat/ă în _____, str. _____, nr. _____, b 1 . _____, sc. _____, ap. _____, posesor al CI, seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil _____, e-mail: _____, în calitate de aplicant/ă pentru poziția de Administrator al _____, cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar că îndeplinesc condiția prevăzută la art. 28 alin. (6) din O.U.G. nr. 109/2011, potrivit căreia „Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți în înțelesul art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare. Funcționarii publici, înalții funcționari publici, precum și alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice nu pot fi considerați independenți.”

Mă aflu /Nu mă aflu în una din situațiile:

- a) director al societății sau al unei societăți controlate de către aceasta și să nu fi îndeplinit o astfel de funcție în ultimii 5 ani;
- b) salariat al societății sau al unei societăți controlate de către aceasta ori să fi avut un astfel de raport de muncă în ultimii 5 ani;
- c) am primit de la societate ori de la o societate controlată de aceasta o remunerație suplimentară sau alte avantaje, altele decât cele corespunzând calității sale de administrator neexecutiv;
- d) acționar semnificativ al societății;
- e) am avut în ultimul an relații de afaceri cu societatea ori cu o societate controlată de aceasta, fie personal, fie ca asociat, acționar, administrator, director sau salariat al unei societăți care are astfel de relații cu societatea, dacă, prin caracterul lor substanțial, acestea sunt de natură a-i afecta obiectivitatea;
- f) auditor financiar ori asociat salariat al actualului auditor financiar al societății sau al unei societăți controlate de aceasta;
- g) director într-o altă societate în care un director al societății este administrator neexecutiv;
- h) administrator neexecutiv al societății mai mult de 3 mandate;
- i) am relații de familie cu o persoană aflată în una dintre situațiile prevăzute la lit. a) și d).

j) funcționar public, înalt funcționar public, sau personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice

Data

Semnătura

Formularul F9

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea
în prevederile art. 30,
alin.9 din O.U.G. nr.
109/2011

Subsemnatul/a _____, CNP _____,
domiciliat/ă în _____,
_____, str. _____, nr. _____, ap. _____, posesor al CI,
seria _____, nr. _____,
_____, eliberat de _____, la data de _____, telefon mobil
_____, e-mail: _____

_____, ca și applicant pentru postul de membru în Consiliul de Administrație, al _____ - cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că îndeplinesc condiția privind neîncadrarea în categoria administratorilor cărora li s-a revocat mandatul, din motive imputabile lor, pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractele de mandat, în aplicarea dispozițiilor art. 30, alin. (9) din O.U.G. nr. 109/2011, conform căroră “Administratorii revocați nu mai pot candida timp de 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii de revocare pentru alte consilii de administrație prevăzute de prezenta lege.”

În cazul în care, din motive imputabile, administratorii nu îndeplinesc indicatorii de performanță stabiliți prin contractele de mandat, adunarea generală a acționarilor îi revocă din funcție și hotărăște, în termen de maximum 45 de zile de la vacantare, declanșarea procedurii de selecție pentru desemnarea de noi administratori, în conformitate cu prevederile art. 29. Administratorii revocați nu mai pot candida timp de 5 ani de la data rămânerii definitive a hotărârii de revocare pentru alte consilii de administrație prevăzute de prezenta lege.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesar la dosarul de înscriere la procesul de recrutare / selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al _____.

Data

Semnătura

Formularul F10

Declarație privind conformitatea cu originalul a documentelor prezentate în copie

Subsemnatul/a _____, CNP _____,
domiciliat/ă în _____,
_____, str. _____, nr. _____, ap. _____, posesor al CI,
seria _____, nr. _____,
_____, eliberat de _____, la data de _____, telefon mobil
_____, e-mail: _____,
_____, ca și aplicant pentru postul de membru în Consiliul de
Administrație, al _____ - cunoscând dispozițiile articolului 326
din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că **documentele
prezentate în copie sunt conforme cu documentele originale**.

Data

Semnătură

Formularul F11

Declarație privind îndeplinirea condițiilor de studii și experiență prevăzute la art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011

Subsemnatul/a _____, CNP _____,
domiciliat/ă în _____,
_____, str. _____, nr. _____, ap. _____, posesor al CI,
seria _____, nr. _____,
_____, eliberat de _____, la data de _____, telefon mobil
_____, e-mail: _____,
_____, ca și aplicant pentru postul de membru în Consiliul de Administrație, al
_____ - cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul penal
cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că îndeplinesc condițiile de studii și
experiență prevăzute la art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările
ulterioare, conform căruia „Membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare și
experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de
activitate al respectivei întreprinderi publice de cel puțin 7 ani.”

Anexez în copie conform cu originalul la prezenta, următoarele documente justificative:

.....

Data

Semnătură

Formularul F12

Declarație privind îndeplinirea condițiilor de studii și experiență prevăzute la art. 28 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011

Subsemnatul/a _____, CNP _____,
domiciliat/ă în _____,
_____, str. _____, nr. _____, ap. _____, posesor al CI,
seria _____, nr. _____,
_____, eliberat de _____, la data de _____, telefon mobil
_____, e-mail: _____,
_____ ca și aplicant pentru postul de membru în Consiliul de Administrație, al

_____ - cunoscând dispozițiile articolului 326 din Codul penal
cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că îndeplinesc condițiile prevăzute la
art. 28 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia „În
cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un
consiliu de administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în
conducerea societăților sau regiilor autonome.”

Anexez în copie conform cu originalul la prezenta, următoarele documente justificative:

.....